Ministerio de Cultura y Educación
Universidad Nacional de San Luis
Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales
Departamento: Ciencias Económicas
Area: Contable

(Programa del año 2026)
(Programa en trámite de aprobación)
(Presentado el 14/10/2026 15:47:51)

I - Oferta Académica

Materia	Carrera	Plan	Año	Período
Sistemas de Costos	CONTADOR PÚBLICO NACIONAL	11/18	2026	2° cuatrimestre

II - Equipo Docente

Docente	Función	Cargo	Dedicación
TAHTAGIAN, LILIANA MELINA	Prof. Responsable	P.Adj Semi	20 Hs
IVANOVICH, LUDMILA	Responsable de Práctico	JTP Semi	20 Hs
PANSA, MILAGROS	Auxiliar de Práctico	A.1ra Semi	20 Hs

III - Características del Curso

Credito Horario Semanal				
Teórico/Práctico	**Teóricas**	**Prácticas de Aula**	**Práct. de lab/ camp/ Resid/ PIP, etc.**	**Total**
90 Hs	3 Hs	3 Hs	Hs	6 Hs

Tipificación	Periodo
C - Teoria con prácticas de aula	2º Cuatrimestre

Duración			
Desde	**Hasta**	**Cantidad de Semanas**	**Cantidad de Horas**
03/08/2026	13/11/2026	16	90

IV - Fundamentación

La asignatura proporciona herramientas conceptuales y técnicas para identificar, clasificar, registrar, asignar y analizar los costos de las organizaciones. Su estudio permite comprender el
comportamiento de los factores de producción, aplicar sistemas de costos por órdenes y por procesos, tratar la producción conjunta y utilizar el costeo variable para el control de gestión y la toma de decisiones.

V - Objetivos / Resultados de Aprendizaje

Capacitar al estudiante para implementar sistemas de información de costos que permitan:
•: determinar costos y resultados;
•: controlar la gestión;
•: analizar información relevante para la toma de decisiones

VI - Contenidos

Contenidos organizados en nueve capítulos:
•: Capítulo I: Introducción a la Teoría de Costos
•: Capítulo II: Clasificación de los desembolsos
•: Capítulo III: Materiales
•: Capítulo IV: Recursos Humanos
•: Capítulo V: Costos Indirectos de Producción
•: Capítulo VI: Sistema de Costos por Órdenes

•: Capítulo VII: Sistema de Costos por Procesos
•: Capítulo VIII: Costos Conjuntos
•: Capítulo IX: Costeo Variable

VII - Plan de Trabajos Prácticos

CAPÍTULO I: Introducción a la Teoría de Costos: Objetivos de la empresa moderna. Fuerzas del contexto. Necesidad empresaria de
información. Contabilidad de costos. Contabilidad de gestión. Factores que influyen en la estructura de costos. Capacidad y nivel de
actividad. La teoría general de costos. Antecedentes y evolución de la contabilidad de costos. Concepto y fines de la contabilidad de
costos. Diferencias entre la contabilidad de costos y la contabilidad financiera. Costos: concepto. Diferencia entre costo, gasto y
pérdida. Factores de la producción o elementos del costo. Composición del costo: costo primo, costo de conversión y costo de producción. Definición, clasificación y análisis de los sistemas de costos. Cuentas principales. Estado de costos. Centros de costos.
Unidad de costos, costo unitario y unidad de costeo. Período de costos. Exactitud de los costos. Límites entre el costo de producción y
el de comercialización. Función del contador o administrador de costos.
CAPÍTULO II: Clasificación de los desembolsos: Introducción. Objetivos de la clasificación de los desembolsos según los períodos
de contabilidad, la función que desempeñan, la naturaleza de los desembolsos, la forma de imputación a la unidad de producto, el tipo
de variabilidad, el tiempo en que se determinan, el grado de control, el tipo de industria y el fin que persiguen.
CAPÍTULO III: Materiales: Organización y control de los materiales. Objetivos. Responsabilidad de la organización para el control de
los materiales. Ciclo de los materiales. Inventario: métodos de costeo. Técnicas de control y contabilización. Problemas especiales:
faltantes normales y extraordinarios. Constitución de previsiones. Tratamiento contable de bonificaciones, descuentos, gastos de
manipuleo, envases y fletes. Costos e inflación.
CAPÍTULO IV: Recursos Humanos: Significado e importancia de los Recursos Humanos. Clasificación. Sistemas básicos de pago.
Sistemas de incentivos. Documentación, registro y control. Contabilización del costo de los Recursos Humanos. Cargas sociales
básicas y adicionales. Tratamiento de las Aseguradoras de Riesgos del Trabajo (A.R.T.). Tratamiento de las horas extras en sistemas
por órdenes y por procesos. Depuración. Carga final del costo de los Recursos Humanos al proceso.
CAPÍTULO V: Costos Indirectos de Producción: Concepto, características y elementos componentes. Significado, importancia y
complejidad. Mecanismo contable: aplicación en base a costos resultantes; acumulación, asignación primaria, asignación secundaria y
prorrateo final. Aplicación en base a costos predeterminados y determinación de cuotas. Presupuesto flexible tabular y por fórmula.
Costos indirectos aplicados. Subaplicación y sobreaplicación. Análisis y destino de las variaciones. Costeo Basado en la Actividad
(A.B.C.).
CAPÍTULO VI: Sistema de Costos por Órdenes: Características del sistema. Industrias en que se aplica. Ventajas e inconvenientes.
Hojas de costos y cuentas necesarias. Forma de imputación de los factores de producción o elementos del costo. Tratamiento de la
subaplicación o sobreaplicación. Contabilidad integral. Período de los costos. Órdenes en proceso. Informes de producción.

Productos
defectuosos y productos desechados. Costos e inflación.
CAPÍTULO VII: Sistema de Costos por Procesos: Características del sistema. Industrias en que se aplica. Conceptos básicos. Tratamiento de los factores de la producción o elementos del costo. Principales casos de producción en proceso. Valuación de la
producción terminada y de los inventarios iniciales y finales de productos en elaboración. Métodos de valuación. Informe de costos de
producción mediante el método de los cinco pasos. Problemas contables especiales: material residual, productos defectuosos y
productos desechados. Registros. Costos e inflación.
CAPÍTULO VIII: Costos Conjuntos: Clasificación de los procesos industriales según la relación entre el material procesado y los
productos obtenidos. Coproductos y subproductos. Objetivos de la contabilidad de costos de los procesos conexos. Derivados de los
procesos de producción conjunta. Productos principales y subproductos. Métodos de asignación de los costos conjuntos a los coproductos: ventajas y críticas. Métodos de valuación de los subproductos.
CAPÍTULO IX: Costeo Variable: Concepto. Análisis comparativo entre costeo variable y costeo por absorción. Problemas que supera
el costeo variable. El costeo variable y los inventarios. El costeo variable y el estado de resultados. Ventajas y críticas. Justificación de
las diferencias entre los resultados del método por absorción y variable.
PROGRAMA DE EXAMEN
BOLILLA N.º 1
Capítulo I (Teoría de Costos): Objetivos de la empresa moderna, fuerzas del contexto y necesidad empresaria de información.
Capítulo II (Desembolsos): Clasificación según períodos de contabilidad y función desempeñada (producción, administración,
comercialización, financiación).
Capítulo III (Materiales): Organización, control y ciclo de los materiales en la empresa.
Capítulo IV (Recursos Humanos): Significado, importancia y clasificación de los Recursos Humanos.
Capítulo V (Costos Indirectos): Concepto, características y elementos componentes de los Costos Indirectos de Producción (CIF).
Capítulo VI (Órdenes): Características principales e industrias donde se aplica el Sistema de Costos por Órdenes.
Capítulo VII (Procesos): Características principales e industrias donde aplica el Sistema de Costos por Procesos.
Capítulo VIII (Costos Conjuntos): Clasificación de procesos industriales según la relación entre el material procesado y los productos
obtenidos.
Capítulo IX (Costeo Variable): Concepto de Costeo Variable y sus principios fundamentales.
BOLILLA N.º 2
Capítulo I (Teoría de Costos): Diferencias entre contabilidad de costos y financiera; distinción entre costo, gasto y pérdida.
Capítulo II (Desembolsos): Clasificación según la naturaleza de los desembolsos y forma de imputación a la unidad de producto
(directos e indirectos).
Capítulo III (Materiales): Inventario: métodos de costeo de materiales y su contabilización.
Capítulo IV (Recursos Humanos): Sistemas básicos de pago y sistemas de incentivos (formas de obtención).
Capítulo V (Costos Indirectos): Mecanismo contable en base a costos resultantes: acumulación y asignación primaria.
Capítulo VI (Órdenes): Ventajas, inconvenientes, estructura de la hoja de costos y cuentas necesarias.
Capítulo VII (Procesos): Tratamiento de los factores de la producción o elementos del costo en el sistema por procesos.
Capítulo VIII (Costos Conjuntos): Concepto y diferencias entre coproductos, productos principales y subproductos.
Capítulo IX (Costeo Variable): Análisis comparativo entre Costeo Variable y Costeo por Absorción.
BOLILLA N.º 3
Capítulo I (Teoría de Costos): Factores de la producción o elementos del costo; composición (costo primo, de conversión y de producción).
Capítulo II (Desembolsos): Clasificación según el tipo de variabilidad (fijos, variables, semivariables) y el tiempo en que se determinan.
Capítulo III (Materiales): Tratamiento de faltantes normales y extraordinarios; constitución de previsiones.

Capítulo IV (Recursos Humanos): Cargas sociales básicas y adicionales; tratamiento de las Aseguradoras de Riesgos del Trabajo
(A.R.T.).
Capítulo V (Costos Indirectos): Asignación secundaria y prorrateo final (principales bases de aplicación).
Capítulo VI (Órdenes): Forma de imputación de los factores de producción y tratamiento de la sub o sobreaplicación.
Capítulo VII (Procesos): Valuación de la producción terminada e inventarios iniciales y finales de productos en elaboración.
Capítulo VIII (Costos Conjuntos): Objetivos de la contabilidad de costos en los procesos conexos.
Capítulo IX (Costeo Variable): Problemas que supera el costeo variable en la toma de decisiones empresariales.
BOLILLA N.º 4
Capítulo I (Teoría de Costos): Sistemas de costos, cuentas principales, estado de costos, centros de costos y unidad de costeo.
Capítulo II (Desembolsos): Clasificación de los desembolsos según el grado de control (controlables y no controlables).
Capítulo III (Materiales): Tratamiento contable de bonificaciones, descuentos y aspectos específicos en la compra.
Capítulo IV (Recursos Humanos): Documentación, registro y contabilización del costo de los Recursos Humanos.
Capítulo V (Costos Indirectos): Aplicación en base a costos predeterminados y determinación de cuotas de aplicación.
Capítulo VI (Órdenes): Contabilidad integral de un sistema por órdenes, período de los costos y órdenes en proceso.
Capítulo VII (Procesos): Confección del informe de costos de producción a través del método de los 5 pasos.
Capítulo VIII (Costos Conjuntos): Principales métodos de asignación de los costos conjuntos a los coproductos (ventajas y críticas).
Capítulo IX (Costeo Variable): El costeo variable y su impacto en la valuación de inventarios.
BOLILLA N.º 5
Capítulo I (Teoría de Costos): Período de costos, exactitud y límites entre el costo de producción y el de comercialización.
Capítulo II (Desembolsos): Clasificación de los desembolsos según el tipo de industria.
Capítulo III (Materiales): Gastos de manipuleo, envases y fletes en la incorporación de materiales al costo.
Capítulo IV (Recursos Humanos): Tratamiento de las horas extras en sistemas por órdenes y por procesos (depuración).
Capítulo V (Costos Indirectos): Presupuesto flexible de costos indirectos (tabular y por fórmula).
Capítulo VI (Órdenes): Informes de producción y tratamiento de productos defectuosos y desechados.
Capítulo VII (Procesos): Problemas contables especiales: material residual, productos defectuosos y productos desechados.
Capítulo VIII (Costos Conjuntos): Métodos de valuación de subproductos.
Capítulo IX (Costeo Variable): El costeo variable y la confección del Estado de Resultados.
BOLILLA N.º 6
Capítulo I (Teoría de Costos): Función del contador o administrador de costos y factores que influyen en los costos.
Capítulo II (Desembolsos): Clasificación de los desembolsos según el fin que persiguen.
Capítulo III (Materiales): Tratamiento de los costos e inflación aplicados al rubro materiales.
Capítulo IV (Recursos Humanos): Carga final del costo de los Recursos Humanos al proceso productivo.
Capítulo V (Costos Indirectos): Sub/sobreaplicación de costos indirectos y Costeo Basado en la Actividad (A.B.C.).
Capítulo VI (Órdenes): Costos por órdenes e impacto de la inflación en la información de gestión.
Capítulo VII (Procesos): Registros contables en el sistema por procesos y el impacto de la inflación.
Capítulo VIII (Costos Conjuntos): Derivados de los procesos de producción conjunta y productos principales.
Capítulo IX (Costeo Variable): Ventajas, críticas y justificación de las diferencias entre el método por absorción y el variable

VIII - Regimen de Aprobación

Para regularizar la asignatura será indispensable cumplir los siguientes requisitos:
•: Asistir, como mínimo, al 75 % de las clases prácticas.
•: Aprobar dos exámenes parciales escritos, presenciales y teórico-prácticos. La parte teórica evaluará las unidades temáticas desarrolladas y la parte práctica consistirá en un caso integrado. Para aprobar se deberá obtener, como mínimo, el 60 % tanto en la
parte teórica como en la práctica. Se dispondrá de dos recuperatorios por cada parcial.
•: Las inasistencias a parciales se regirán como las inasistencias a exámenes finales; no se fijarán fechas especiales, sin perjuicio del
acceso a recuperatorios pendientes.
•: La copia, el dictado u otras conductas similares durante los parciales implicarán la pérdida de la regularidad.
•: No se permitirá utilizar agendas electrónicas, teléfonos celulares u otros dispositivos que almacenen información. Solo se permitirá el
uso de calculadoras electrónicas.

RÉGIMEN DE EXAMEN
Alumnos regulares
Los alumnos que cumplan con los requisitos antes mencionados podrán rendir el examen final oral o escrito, a propuesta de la cátedra, cuando el número de alumnos a examinar sea significativo.
Alumnos Libres
Quien no cumpla con los mencionados precedentemente será considerado alumno libre. Podrán acceder a rendir examen final en el
cual deberán aprobar el práctico escrito integrador, para ser evaluados posteriormente en forma oral o escrita, a consideración del
tribunal examinador.

IX - Bibliografía Básica

[1] Costeo y evaluación de la producción conjunta. Cascarini Daniel. Ed. El Coloquio.
[2] Contabilidad de costos. Un enfoque gerencial administrativo. Backer y Jacobsen. de. Mc. Graw Hill.
[3] Costos. Segunda edición corregida. Vazquez Juan Carlos. Ed. Aguilar.1992
[4] Tratado de costos. Gimenez Juan Carlos y otros. de. Macchi. 1998
[5] Contabilidad de Costos. Ortega Perez de León. Ed. Uteha.
[6] Ventajas competitivas. Michael Porter.
[7] Administración de costos. Don Hansen y Maryanne Mowen. International Thomson Editores, S.A.1995
[8] Carlos M.Gimenez, c. c. (2006). Decisiones en la Gestión de Costos para Crear Valor. Buenos Aires: Errepar

X - Bibliografia Complementaria

[1] Ventajas competitivas. Michael Porter.
[2] Administración de costos. Don Hansen y Maryanne Mowen. International Thomson Editores, S.A.1995

XI - Resumen de Objetivos

Capacitar al estudiante para implementar un sistema que permita determinar costos y resultados, controlar la gestión y apoyar la toma
de decisiones.

XII - Resumen del Programa

El programa comprende:
•: Conceptos específicos de la Contabilidad de Costos y clasificación de los desembolsos a los fines del costo.
•: Estudio teórico-práctico de los factores de producción: materiales, Recursos Humanos y Costos Indirectos de Producción.
•: Implementación de sistemas de costos por órdenes y por procesos, de acuerdo con las características de la empresa, y tratamiento
de la producción conjunta.
•: Determinación y análisis de resultados mediante Costeo Variable

XIII - Imprevistos

El cronograma y las actividades podrán adecuarse ante situaciones imprevistas, preservando los objetivos, contenidos mínimos y
criterios de evaluación establecidos. Mail: mtahtagian@gmail.com

XIV - Otros

ELEVACIÓN y APROBACIÓN DE ESTE PROGRAMA	
	Profesor Responsable
Firma:	
Aclaración:	
Fecha:	