Ministerio de Cultura y Educación
Universidad Nacional de San Luis
Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales
Departamento: Ciencias Económicas
Area: Contable

(Programa del año 2026)
(Programa en trámite de aprobación)
(Presentado el 29/04/2026 13:29:43)

I - Oferta Académica

Materia	Carrera	Plan	Año	Período
Costos para la Gestión	CONTADOR PÚBLICO NACIONAL	11/18	2026	1° cuatrimestre

II - Equipo Docente

Docente	Función	Cargo	Dedicación
TAHTAGIAN, LILIANA MELINA	Prof. Responsable	P.Adj Semi	20 Hs
PEREYRA, SILVIA BEATRIZ	Prof. Colaborador	P.Adj TC	30 Hs
IVANOVICH, LUDMILA	Responsable de Práctico	JTP Semi	20 Hs
PANSA, MILAGROS	Auxiliar de Práctico	A.1ra Semi	20 Hs

III - Características del Curso

Credito Horario Semanal				
Teórico/Práctico	**Teóricas**	**Prácticas de Aula**	**Práct. de lab/ camp/ Resid/ PIP, etc.**	**Total**
Hs	Hs	Hs	Hs	6 Hs

Tipificación	Periodo
C - Teoria con prácticas de aula	1º Cuatrimestre

Duración			
Desde	**Hasta**	**Cantidad de Semanas**	**Cantidad de Horas**
11/03/2026	23/06/2026	16	90

IV - Fundamentación

La asignatura se encuentra en el cuarto año del plan curricular de la carrera y busca capacitar al alumno para que sepa utilizar el herramental que existe y los conocimientos previos adquiridos en Sistema de Costos con el objetivo de:
Controlar la gestión, mediante el uso de información de costos para medir resultados, analizar desvíos y explicar sus causas, contribuyendo al seguimiento del desempeño de las distintas áreas y responsables y permitiendo detectar oportunidades de mejora y corrección oportuna.
• Planificar, a través de herramientas que permitan anticipar escenarios, ordenar recursos y actividades, y establecer metas consistentes, utilizando presupuestos, estándares y modelos que vinculan costos, volumen y resultados reduciendo la incertidumbre y optimizando la asignación de recursos.
• Evaluar las alternativas e informar para la toma de decisiones, aplicando criterios de costos relevantes y análisis incremental para seleccionar opciones en situaciones típicas de gestión, elaborando informes adecuados según el destinatario para sustentar decisiones con fundamento económico y comunicar sus impactos de manera clara y pertinente.
Destacando la importancia de transformar datos en información útil para la gestión, fortalecer la eficiencia organizacional y mejorar la calidad y celeridad de las decisiones en contextos reales.

V - Objetivos / Resultados de Aprendizaje

A)- Con respecto al conocimiento de habilidades:
1- Manejar con fluidez el vocabulario técnico y corriente de la materia.
2- Ubicarse físicamente en una organización industrial, comercial y de servicios.

3- Diferenciar las técnicas que se utilizarán para determinar costos, tratando de lograr la mayor eficiencia de su elección.
4- Usar correctamente los conocimientos que adquiera, para informarse y confeccionar informes pertinentes.
B)- Con respecto a los hábitos:
1- Asumir actitudes críticas ante situaciones que se les presentan.
2- Trabajar en equipo.
3- Aplicar conocimientos teóricos a situaciones particulares.
4- Razonar cada caso en particular y elegir las técnicas más correctas a aplicar.
5- Elaborar informes según sean los destinatarios.

VI - Contenidos

PROGRAMA ANALÍTICO

Primera Parte: COSTOS PREDETERMINADOS.

CAPÍTULO I: COSTOS ESTIMADOS

Antecedentes del sistema. Características. Ventajas y desventajas. La estimación de los costos. Mecanismo contable. Costos por procesos. Variaciones. Destino de las variaciones. Revalorización de la existencia inicial de los costos estimados. Orden de los movimientos contables. Alternativas posibles de los tratamientos en costos por procesos. Métodos de contabilización de los costos estimados por órdenes. Método integrado. Método extracontable. Método global.

CAPÍTULO II: COSTOS ESTÁNDAR

Causas que motivaron su creación. Supuestos en los que se basa su determinación. Concepto. Principios básicos para operar el sistema. Tipos de estándar. Determinación de los estándares: áreas que intervienen en la fijación de las normas. Hoja de costos estándar. Especificaciones estándar: aprobación y cambios en las especificaciones. Componente físico y monetario del costo. Elemento Materiales: Cálculo de las variaciones en materiales. Elemento Recursos Humanos: estudio de métodos y tiempos. Cálculo de las variaciones en Recursos Humanos. Causas de las variaciones. Elemento Costo Indirecto de Producción: capacidad. Niveles de actividad. Capacidad ociosa: anticipada y operativa. Variaciones en los costos indirectos de producción. Métodos de las dos variaciones. Método de las tres variaciones. Destino de las variaciones. Ventajas del sistema de costos estándar. Limitaciones. Plan Único. Plan Parcial. Esquema gráfico de contabilización.

CAPÍTULO III: PRESUPUESTOS

Planeamiento y Presupuestación. Concepto. Ventajas del presupuesto. Limitaciones. Requisitos para su implementación. Objetivos. Clasificación. Elaboración del presupuesto: Presupuesto de Ventas, de Producción, de Consumo de Materia Prima, de Recursos Humanos y de Costos Indirectos de Producción. Variación. Capacidad anticipada. Presupuestos: Costos de Comercialización, Administración, Investigación y Desarrollo, Financiero. Estado de Resultado Presupuestado. Control Presupuestario. Variaciones en la Utilidad Bruta: variación volumen, variación precio y variación mezcla. Presupuesto base cero: Concepto, unidades de decisión, ventajas.
Segunda Parte: LOS COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES.

CAPÍTULO IV: COSTOS RELEVANTES. RELACIÓN COSTO - VOLUMEN - UTILIDAD

El proceso decisorio a través del análisis de Costos Relevantes. Proceso Administrativo. Proceso de Toma de Decisiones. Costo Relevante. Decisiones a corto y largo plazo. Análisis Marginal. Costos Incrementales y Costos Decrementales. Decisiones que se resuelven con Costos Relevantes: Aceptar o rechazar un pedido adicional, abandonar o seguir produciendo un producto, casos excepcionales en que puede mantenerse a corto plazo un artículo con contribución marginal negativa, reemplazar o no una máquina, fabricar o comprar, alquilar o comprar.

Análisis de la relación Costo- Volumen – Utilidad: Ventajas del análisis de las tres variables. Variabilidad de los cotos, supuestos del análisis del gráfico lineal.
Punto de equilibrio de la empresa monoproductora: concepto. Fórmulas y Gráficas. Porcentajes de marcación. Determinación de la utilidad a través de la contribución marginal. Relación Utilidad / Volumen: concepto. Gráfico. Margen de Seguridad. Determinación de la cantidad y monto de venta para lograr una utilidad deseada. Determinación de la cantidad a vender para lograr una utilidad como % de ventas. Determinación del punto de cierre de planta. Traslación del punto de equilibrio ante modificaciones en los costos y en los precios. Gráficos con contribución marginal positiva y Utilidad Neta negativa. Gráficos con contribución marginal negativa. La palanca de Operación o Palanca Operativa.
Punto de equilibrio para producción múltiple: producción múltiple con condicionamiento técnico, producción múltiple sin condicionamiento técnico. Relación de reemplazo. Contribución al beneficio. Punto de equilibrio con Mezcla de producción y venta ya dada. Utilidad deseada como porcentaje de ventas en producción múltiple. Producción múltiple con costo fijo directo.
Punto de equilibrio sectorial
CAPÍTULO V: LOS COSTOS Y LAS DECISIONES DE PRODUCCIÓN
1. Ubicación de la planta: fuerzas locacionales. Costo de transporte. Tendencia hacia la fuente de materia prima. Tendencia hacia el mercado.
2. Minimización de la inversión en inventarios: importancia de la política de inventarios. Lote Económico Optimo. Costo de pedidos. Costo de tenencia. Técnicas generales de gestión de stocks. Lote Económico Optimo en condiciones de inflación.
3. Costos de rotación de los recursos humanos: formas de determinarlo. Coeficiente de rotación.
4. Optimización de la mezcla de producción. Supuestos. Contribución marginal por unidad de factor limitante. Resolución gráfica.
5. Selección entre materias primas alternativas: concepto.
6. Venta o procesamiento adicional: concepto. Análisis diferencial.
7. Importancia de la calidad del producto y el servicio
8. Gestión basada en actividades (ABM)
9. Costo Objetivo (Target Costing)
10. Reingeniería
11. Ventajas Competitivas

CAPÍTULO VI: LOS COSTOS Y LAS DECISIONES SOBRE PRECIOS
Factores que afectan la determinación real del precio. Métodos para la determinación de costos y precios. Ventajas y desventajas de cada uno. Precios diferenciales. Determinación de precios orientativos de venta.

CAPÍTULO VII: LOS COSTOS Y LAS DECISIONES SOBRE INVERSIÓN

Conceptos. Rubros a computar como inversión. Clasificación de los proyectos según la rentabilidad: Proyectos lucrativos y no lucrativos. Clasificación según la relación entre proyectos: según las características del fluir de fondos y según las características de la inversión. Como se genera un estudio de inversión. Etapas fundamentales de la evaluación de un proyecto. El costo del capital. Tasa de corte. Determinación del flujo de fondos. Métodos para la evaluación de proyectos: estáticos, dinámicos, como se determinan. Ventajas y desventajas de cada uno.

CAPÍTULO VIII: COSTOS DE NO PRODUCCION
Gastos o Costos. Concepto. Diferencias con el costo de producción. La necesidad de clasificar los costos de no producción. Clasificaciones: 1) por función. 2) por naturaleza, 3) por tipo de variabilidad, 4) por línea de productos, 5) por agencia o zona de venta, 6) por canal de distribución, 7) por importancia de los pedidos. Determinación del número óptimo de vendedores.

Tercera Parte: OTROS ASPECTOS DE LA DE GESTION COSTOS.

CAPÍTULO IX: EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN
Descentralización. Objetivos de la descentralización. Requisitos para su implantación. Criterios para crear divisiones. Concepto. Objetivos de la evaluación de la actuación. Indices de naturaleza contable y normas de actuación. Herramientas para medir la actuación de los responsables de las diferentes áreas: índices de rentabilidad interna: ventajas y desventajas.

Costo estándar. Rendimiento sobre el capital invertido. Activos que deben incluirse en la relación. Determinación del precio de traslado interno. Criterios para determinar de los precios de traslado interno. Cuadro de mando integral: Concepto, perspectivas, aplicación.

PROGRAMA DE EXAMEN

Bolilla 1:

1. Costos Estimados: Antecedentes del sistema. Características. Ventajas y desventajas. La estimación de los costos. Mecanismo contable. Costos por procesos. Variaciones. Destino de las variaciones. Esquema gráfico del mecanismo contable.
2. Costos Relevantes: Concepto. Dato relevante. Tipo de decisiones que se resuelven con costos relevantes. Análisis marginal: costos incrementales y decrementales. Decisiones que se resuelven con costos relevantes. Punto de equilibrio. Principales ventajas de la relación Costo - Volumen - Utilidad. Variabilidad de los costos. Supuestos básicos. Construcción del gráfico del Punto de Equilibrio. La gráfica desde el punto de vista del economista y del contador.
3. Los costos y las decisiones sobre precio: Precios diferenciales. Determinación de precios orientativos de venta.
4. Decisiones de producción: Importancia de la calidad del producto y el servicio. Gestión basada en la actividad (ABM). Costo objetivo (Target costing). Reingeniería. Ventajas competitivas.

Bolilla 2:

1. Presupuesto: Presupuestos: Costos de Comercialización, Administración, Investigación y Desarrollo, Financiero. Estado de Resultados Presupuestado. Control presupuestario. Variaciones en la utilidad bruta: variación volumen, variación precio y variación mezcla. Presupuesto Base Cero: Concepto, unidades de decisión, ventajas.
2. Los costos y las decisiones sobre inversión: Conceptos. Rubros a computar como inversión. Clasificación de los proyectos según la rentabilidad: Proyectos lucrativos y no lucrativos. Clasificación según la relación entre proyectos: según las características del fluir de fondos y según las características de la inversión. Como se genera un estudio de inversión. Etapas fundamentales de la evaluación de un proyecto.
3. Evaluación de la actuación: Herramientas para medir la actuación de los responsables de las diferentes áreas: índices de rentabilidad interna: ventajas y desventajas. Costo estándar. Rendimiento sobre el capital invertido. Activos que deben incluirse en la relación. Determinación del precio de traslado interno. Criterios para determinar los precios de traslado interno. Cuadro de mando integral: Concepto, perspectivas, aplicación.

Bolilla 3:

1. Costos Estándar: Componente físico y monetario del costo. Factor de la producción Materiales: Cálculo de las variaciones en materiales. Factor de la Producción Recursos Humanos: estudio de métodos y tiempos. Cálculo de las variaciones en los Recursos Humanos. Causas de las variaciones. Factor de la producción Costo Indirecto de Producción: capacidad. Niveles de actividad. Capacidad ociosa: anticipada y operativa. Variaciones en los costos indirectos de producción. Métodos de las dos variaciones. Método de las tres variaciones. Destino de las variaciones.
2. Relación Costo - Volumen - Utilidad: Técnicas para determinar el Punto de Equilibrio.
Determinación de la utilidad a través de la contribución marginal. Gráfico Utilidad - Volumen. Margen de Seguridad. Utilidad deseada. Utilidad deseada como porcentaje sobre las ventas. Punto de cierre. Decisiones: mezcla de productos, expansión de la planta y eliminación de un producto.
3. Costos de No Producción: Gastos o Costos. Concepto. Diferencias con el costo de producción. La necesidad de clasificar los costos de no producción. Clasificaciones: por función. Por naturaleza.

Bolilla 4:

1. Costos Estimados: Revalorización de la existencia inicial de los costos estimados. Orden de los movimientos

contables. Alternativas posibles de los tratamientos en costos por procesos. Métodos de contabilización de los costos estimados por órdenes. Método integrado. Método extracontable. Método global.
2. Los costos y las decisiones de producción: Ubicación de la planta: fuerzas locacionales. Costo de transporte. Tendencia hacia la fuente de materia prima. Tendencia hacia el mercado. Minimización de la inversión en inventarios: importancia de la política de inventarios. Lote Económico Optimo. Costo de pedidos. Costo de tenencia. Técnicas generales de gestión de stocks. Lote Económico Optimo en condiciones de inflación. Venta o procesamiento adicional: concepto. Análisis diferencial.

Bolilla 5:

1. Relación Costo - Volumen - Utilidad: Traslación del punto de equilibrio ante modificaciones en los precios. Punto de equilibrio para producción múltiple. Relación de reemplazo. Utilidad deseada como porcentaje de las ventas en producción múltiple. Producción múltiple con cargas de estructuras directas. Punto de equilibrio sectorial.
2. Costos de No Producción: Clasificación: por tipo de variabilidad, por línea de productos, por agencia o zona de venta, por canal de distribución, por importancia de los pedidos. Determinación del número óptimo de vendedores.
3. Los costos y las decisiones sobre inversión: El costo del capital. Tasa de corte. Determinación del flujo de fondos. Métodos para la evaluación de proyectos: estáticos, dinámicos, como se determinan. Ventajas y desventajas de cada uno.

Bolilla 6:

1. Costos Estándar: Causas que motivaron su creación. Supuestos en los que se basa su determinación. Concepto. Principios básicos para operar el sistema. Tipos de estándar. Determinación de los estándares: áreas que intervienen en la fijación de las normas. Hoja de
costos estándar. Especificaciones estándar: aprobación y cambios en las especificaciones.
2. Los costos y las decisiones de producción: Costos de rotación de los recursos humanos: formas de determinarlo. Coeficiente de rotación. Optimización de la mezcla de producción. Supuestos. Contribución marginal por unidad de factor limitante. Resolución gráfica.
3. Evaluación de la actuación: Descentralización. Objetivos de la descentralización. Requisitos para su implantación. Criterios para crear divisiones. Objetivos de la evaluación de la actuación. Índices de naturaleza contable y normas de actuación.

Bolilla 7:

1. Presupuesto: Concepto. Ventajas del presupuesto. Limitaciones. Requisitos para su implementación. Objetivos. Clasificación. Elaboración del presupuesto: Presupuesto de Ventas, de Producción, de Consumo de Materia Prima, de Recursos Humanos y de Costos Indirectos de Producción. Variación capacidad anticipada.
2. Los costos y las decisiones sobre precios: Factores que afectan la determinación real del precio. Métodos para la determinación de costos y precios. Ventajas y desventajas de cada uno.
3. Costos estándar: Ventajas del sistema de costos estándar. Limitaciones. Plan Unico. Plan Parcial. Esquema gráfico de contabilización.

VII - Plan de Trabajos Prácticos

Durante los prácticos se desarrollarán algunos de los ejercicios contenidos en la guía, utilizando técnicas de estudios de casos y simulación de ejercicios; otros quedarán para ser resueltos por los alumnos.
A efectos de evacuar las consultas sobre los ejercicios, como así también otras dudas que se le puedan plantear a los alumnos, se establecerán horarios de consulta.
A continuación,se detallan los prácticos que se desarrollarán.
1) Costos Estimados.
2) Costos Estimados

3) Costos Estándar.
4) Costos Estándar.
5) Costos Estándar.
6) Presupuesto
7) Costos relevantes – Relación Costo Volumen Utilidad
8) Costos relevantes – Relación Costo Volumen Utilidad
9) Los costos y las decisiones de producción.
10) Los costos y las decisiones de producción y precios.
11) Los costos y las decisiones sobre inversión.
12) Costos de no producción
13) Visita Planta Fabril.

VIII - Regimen de Aprobación

REGIMEN DE ALUMNOS REGULARES
Será indispensable para regularizar la asignatura, haber cumplimentado cada uno de los requisitos establecidos a continuación:

• La asistencia a las clases prácticas deberá ser de por lo menos el 75% de las mismas.

• Deberán aprobar 2 (dos) exámenes parciales escritos presenciales que tendrán el carácter de teórico-prácticos. Los cuales tienen como finalidad evaluar los conocimientos relativos a los temas desarrollados en clase acorde con el presente programa. Consistiendo la parte teórica en preguntas acerca de las unidades temáticas a ser evaluada. Mientras que los aspectos prácticos se evaluarán mediante el desarrollo de un caso práctico integrado de las unidades incluidas en el examen parcial. Será condición para aprobar los parciales en cualquiera de sus instancias obtener una calificación como mínimo del 60% tanto en la parte teórica como práctica, es decir que las evaluaciones tendrán dos calificaciones. El alumno que resultará reprobado en alguno de los ítems evaluados tendrá derecho a rendir en iguales condiciones a las descriptas dos recuperatorios por cada parcial.

• Las inasistencias a los exámenes parciales serán consideradas como las inasistencias a los exámenes finales, es decir, el alumno ausente perderá la asistencia, no fijándose fechas especiales para ello. Lo expresado no significa que el alumno pierda la posibilidad de acceder a los recuperatorios correspondientes, si los mismos se encuentran aún pendientes de ser tomados.
• Aquel alumno que sea observado copiando, dictando, o en situaciones similares en los exámenes parciales perderá la regularidad de la materia.
• No está permitido durante las evaluaciones utilizar agendas electrónicas, celulares y otros dispositivos electrónicos que acumulen información. Sólo el uso de calculadoras electrónicas.

REGIMEN DE ALUMNOS LIBRES
Quienes no cumplen con lo mencionado precedentemente serán considerados alumnos libres. Podrán acceder a rendir un examen final, en el cual deberán aprobar el examen escrito, que consistirá en el desarrollo de un práctico integrado a propuesta del tribunal, para ser evaluados posteriormente en forma oral de acuerdo al programa de examen.

IX - Bibliografía Básica

[1] Vázquez, Juan Carlos: "COSTOS". Segunda Edición Corregida. Editorial Aguilar. Año 1992.
[2] Backer, Jacobson y Ramírez Padilla:• "CONTABILIDAD DE COSTOS\". Segunda Edición. Editorial Mc Graw Hill. Año 1990.
[3] Giménez y colaboradores: TRATADO DE COSTOS".• Editorial Macchi. Año 1984.
[4] Osorio, Oscar: " LA CAPACIDAD DE• PRODUCCION Y LOS COSTOS". Editorial Macchi. Año 1990.
[5] Ortega Pérez de León: "CONTABILIDAD DE COSTOS\". Editorial Uthea. Año 1979.
[6] Giménez, Carlos: "COSTOS PREDETERMINADOS. Editorial Coloquio.

[7] Bibliografía por capítulo.
[8] Capítulo I: Costos Estimados.
[9] - Ortega Pérez de León: Apéndice.
[10] - Giménez Carlos:
[11] - Apuntes de clases.
[12] Capítulo II: Costos Estándar.
[13] - Vázquez, Juan C: Capítulos 14, 15, 16, 17 y 18.
[14] - Backer y Jacobsen: Capítulos 10 y 11.
[15] - Giménez y colaboradores: Capítulo 10.
[16] - Osorio, Oscar.
[17] Capítulo III: Presupuesto.
[18] - Backer y Jacobsen: Capítulo 5, 6 y 10.
[19] - Vázquez, Juan C: Capítulo 16.
[20] Capítulo IV: Costos Relevantes. Relación Costos - Volumen - Utilidad.
[21] - Backer y Jacobsen: Capítulo 12.
[22] - Vázquez Juan C: Capítulo 21.
[23] - Giménez y colaboradores: Capítulo 11 y 12.
[24] - Horngren, Charles: Capítulo 11.
[25] Capítulo V: Los costos y las decisiones de producción.
[26] - Backer y Jacobsen: Capítulo 20.
[27] Capítulo VI: Los costos y las decisiones sobre precios.
[28] - Backer y Jacobsen: Capítulo 17
[29] Capítulo VII: Los costos y las decisiones sobre inversión.
[30] - Backer y Jacobsen: Capítulo 18.
[31] - Vázquez Juan C: Capítulo 28.
[32] - Giménez y colaboradores: Capítulo 17.
[33] Capítulo VIII: Costos de No Producciòn.
[34] - Backer y Jacobsen: Capítulo 19.
[35] - Vázquez Juan C: Capítulo 15.
[36] - Giménez y colaboradores: Capítulo 8.
[37] Capítulo IX: Evaluación de la gestión.
[38] - Backer y Jacobsen: Capítulo 14.
[39] - Vázquez Juan C: Capítulo 25

X - Bibliografia Complementaria

[1] - HANSEN Y MOWEN. ADMINISTRACION DE COSTOS. CONTABILIDAD Y CONTROL. ED. THOMPSON. AÑO 1996.
[2] - HORNGREN C., FOSTER G. Y DATAR S. CONTABILIDAD DE COSTOS UN ENFOQUE GERENCIAL. ED.PEARSON. AÑO 1996

XI - Resumen de Objetivos

A) Con respecto al conocimiento de habilidades:
1- Manejar con fluidez el vocabulario técnico y corriente de la materia.
2- Ubicarse físicamente en una organización industrial.
3- Diferenciar las técnicas que se utilizarán para determinar costos, tratando de lograr la mayor eficiencia en su elección.
4- Usar correctamente los conocimientos que adquiera, para informarse y confeccionar informes pertinentes.

B) Con respecto a los hábitos:
1- Asumir actitudes críticas ante situaciones que se les presentan.
2- Trabajar en equipo
3- Aplicar conocimientos teóricos a situaciones particulares.
4- Razonar cada caso en particular y elegir las técnicas más correctas a aplicar.
5- Elaborar informes según sean los destinatarios.

XII - Resumen del Programa

El programa de COSTOS para la GESTION consta de una primera parte en donde se engloban los diferentes sistemas de asignación y métodos de costos predeterminados: Estimados, Estándar y, Presupuesto como herramientas de planeación.
En la segunda parte se estudian los costos para la toma de decisiones ponderando distintas alternativas que se presentan, utilizando criterios de costos relevantes y análisis incremental, producción y precio.
En la tercera parte se estudian otros aspectos de los costos a efectos de determinar precios, evaluar proyectos de inversión, costos de no producción y diseño de un sistema de evaluación de la actuación.

XIII - Imprevistos

Se habilitará al inicio del cuatrimestre la plataforma disponible a través de Classroom, a efectos de contar con un medio virtual para poner a disposición el material de la asignatura, el programa, cronograma y demás aspectos inherentes al proceso de enseñanza aprendizaje que se desarrollará, como así también cualquier otra comunicación para coordinar las actividades a realizar en el cuatrimestre.
Mail mtahtagian@gmail.com.

XIV - Otros

ELEVACIÓN y APROBACIÓN DE ESTE PROGRAMA	
	Profesor Responsable
Firma:	
Aclaración:	
Fecha:	