**Ministerio de Cultura y Educación**
**Universidad Nacional de San Luis**
**Facultad de Ciencias Humanas**
**Departamento: Comunicación**
**Area: Area 7:Estrategias de Producción**

**(Programa del año 2025)**
**(Programa en trámite de aprobación)**
**(Presentado el 27/03/2025 18:08:00)**

## I - Oferta Académica

| Materia | Carrera | Plan | Año | Período |
|---|---|---|---|---|
| TALLER DE PERIODISMO GRAFICO | LIC.EN PERIODISMO | 013/09 | 2025 | 1° anual |

## II - Equipo Docente

| Docente | Función | Cargo | Dedicación |
|---|---|---|---|
| CANGIANO, CARLOS NUNCIO | Prof. Responsable | P.Adj Exc | 40 Hs |
| RODONI, CECILIA LORENA | Responsable de Práctico | JTP Exc | 40 Hs |
| SUAREZ DI GENARO, MARIELA FERN | Auxiliar de Práctico | A.1ra Exc | 40 Hs |

## III - Características del Curso

| Credito Horario Semanal | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Teórico/Práctico** | **Teóricas** | **Prácticas de Aula** | **Práct. de lab/ camp/ Resid/ PIP, etc.** | **Total** |
| 1 Hs | Hs | 3 Hs | Hs | 4 Hs |

| Tipificación | Periodo |
|---|---|
| A - Teoria con prácticas de aula y campo | Anual |

| Duración | | | |
|---|---|---|---|
| **Desde** | **Hasta** | **Cantidad de Semanas** | **Cantidad de Horas** |
| 14/03/2025 | 14/11/2025 | 30 | 120 |

## IV - Fundamentación

El periodismo escrito permanece vigente, al ritmo de las constantes transformaciones que plantean la tecnología, las redes sociales, los medios en su conjunto, la publicidad omnipresente y los comportamientos del público. Los periódicos digitales y la multiforme información escrita en Internet, que ganan protagonismo frente a las tiradas impresas, en conjunto con éstas han incrementado todavía la actividad redaccional. Allí se imponen adaptaciones, como los atinentes a la integración de los aspectos visuales y audiovisuales con los textuales, la brevedad para satisfacer la agilidad de la lectura y la inmediatez informativa mediante los adelantos noticiosos online. Estas son algunas de las situaciones que forman parte del contexto y de la dinámica del trabajo periodístico, y por eso sugieren ser también consideradas en el Taller, sin perder de vista que en esta instancia de la preparación para el periodismo escrito se procura desarrollar aquellas competencias redaccionales indispensables, permanentes y comunes, bajo cualquier modalidad, conjugándolas con los criterios informativos y sus respectivos géneros.

Siendo, de hecho, la presentación escrita una característica distintiva de este tipo de periodismo, el proceso formativo se centra en el desarrollo de las competencias redaccionales inherentes al estilo informativo gráfico. Estas son ejercitadas en estrecha articulación con los criterios de noticiabilidad, la cobertura informativa in situ y el tratamiento de las fuentes, aspectos situados a su vez dentro de la lógica de los procesos de producción periodística.

El foco en las competencias redaccionales se ve urgido, a su vez, por las conocidas dificultades que la producción textual escrita le presenta a la gran mayoría de los estudiantes, algo que también se comprueba cada año en el Taller. Por eso se prevén incluso instancias de nivelación, mediante la recuperación de nociones gramaticales, en su dimensión práctica.

## V - Objetivos / Resultados de Aprendizaje

Como objetivos prioritarios se pretende que los estudiantes logren:
Reconocer la diversificación del periodismo escrito, por las posibilidades que le abren las nuevas tecnologías, las redes y la siempre vigente forma impresa.
Distinguir variantes estilísticas del periodismo escrito impreso y digital.
Dominar las pautas gramaticales, estilísticas y de estructura textual para la redacción informativa en los distintos géneros dentro del periodismo escrito.
Desarrollar los criterios periodísticos de búsqueda, identificación y presentación escrita de los contenidos informativos, según su relevancia.
Adquirir competencia en la dinámica integral de la producción informativa, desde la cobertura y tratamiento de las fuentes, a la elaboración de las estructuras textuales del periodismo escrito.
Conocer las nociones básicas de la diagramación de páginas y la titulación en publicaciones periódicas.

## VI - Contenidos

**Núcleo Temático 1: PAUTAS REDACCIONALES, ESTILÍSTICAS Y CONCEPTUALES DE LA INFORMACIÓN DE PRENSA.**

LA LENGUA EN EL PERIODISMO ESCRITO: La redacción informativa y la gramática española. El uso periodístico de mayúsculas, cifras, siglas y signos. Recursos léxicos. Modos, voces y tiempos verbales. Indicaciones de certeza, existencia, facticidad y factibilidad de los datos o hechos. Objetividad y objetivación. Referencias deícticas. Los actos de habla adjudicados a los dichos referidos; formas de citación. Sintaxis y puntuación en la redacción informativa. Las valoraciones implicadas en las palabras.
Exigencias del estilo informativo. Los manuales de estilo. La línea estilística según las secciones temáticas y los tipos de publicaciones. La redacción y los textos en función de los comportamientos de lectura. Tendencias para la pantalla.
ASPECTOS DE LA PRODUCCIÓN INFORMATIVA: El acontecimiento y los sesgos del relato periodístico. Los tipos de periodicidad y la determinación de la actualidad, la noticia y los contenidos. Criterios que determinan lo noticiable. Selección y jerarquización. Notas de actualidad y de “parrilla”.
Tratamiento de las fuentes, archivos, bases de datos y conferencias de prensa. La relación con los editores. Información y análisis; los espacios para la interpretación y el comentario. La producción informativa y la línea editorial. La instancia de los medios escritos en el flujo informativo. Esquema clasificatorio de los géneros periodísticos aplicado a los escritos.
Núcleo Temático 2: LA REDACCIÓN INFORMATIVA GRÁFICA EN SUS GÉNEROS
La noticia. Orden cronológico y orden informativo. Estilos y estructuras. La noticia según las características del cable tradicional. La novedad como determinante nuclear de la estructura de “pirámide invertida”. Redación de hechos puntuales y de estados de cosas. La “entrada”: tipos y preguntas prioritarias a las que responde. Variaciones según la periodicidad de la publicación, las secciones y el estilo. Progresiones redaccionales de la información en publicaciones para la web.
La crónica; estructura y segmentos; articulación de los tiempos y modos verbales en la narración; secuencias y escenas; hechos y marcos de referencia, descripciones y comentarios. Cronologías y biografías.
La entrevista; características distintivas de la entrevista como género escrito; tipos y fases; el cuestionario y las respuestas; del diálogo al tratamiento y organización en la fase de edición.
Aproximaciones a otros géneros y a los espacios de autor. El reportaje; características del género y particularidades redaccionales. Notas de color. Semblanzas. El estilo ameno.
La opinión: caracterizaciones de sus géneros; relaciones y diferencias con los géneros informativos.
Núcleo Temático 3: INTRODUCCIÓN A LA DIAGRAMACIÓN DE LA PÁGINA PERIODÍSTICA
Formatos. Retículas. Reconocimiento de modelos impresos y diferencias principales con las pantallas. Cálculo de materiales textuales e ilustrativos. Usos tipográficos. Convenciones gráficas para la visualización. Distribución de superficies; contenidos periodísticos y publicitarios; información y opinión; jerarquización. Titulación y componentes de la cabeza informativa.

## VII - Plan de Trabajos Prácticos

En general: Durante el cursado, los núcleos temáticos, sobre todo los dos primeros, se articulan de manera simultánea a través de la práctica constante e intensiva de producción textual, con una progresiva apropiación de los contenidos y criterios relativos a cada uno de aquellos. La ejercitación aplica el conjunto de las pautas redaccionales y estilísticas, así como los criterios que definen lo noticiable y demás nociones pertinentes, en orden a la producción sucesiva de los principales tipos textuales y géneros periodísticos. El Taller conjuga las varias actividades sincrónicas ejecutadas durante los encuentros, con

las encomendadas, que en conjunto componen un portafolios personal. Se trata esencialmente de una secuencia permanente de producción individual de textos, precedida de la didáctica explicativa y de las respectivas instancias de cobertura informativa, y completada con la ulterior corrección, más la puesta en común de resultados.
En particular: Algunas actividades pueden vincularse de forma prevalente, no excluyente, a los núcleos temáticos, de la siguiente manera:
Núcleos temático 1.
Tratamiento de aspectos léxicos y gramaticales. Elaboración de sumarios; redacción de textos breves y ejercicios de corrección de escritos. Identificación y aplicación progresiva de las pautas redaccionales y estilísticas en medios gráficos; ejercitación sistemática de los contenidos enunciados en el núcleo temático 1 mediante consignas específicas.
Observación del tratamiento de fuentes por parte de los diarios nacionales y locales. Reconocimiento de los sesgos en los relatos informativos; inferencia de los procesos de selección y jerarquización.
Identificación de los criterios que determinan el valor noticia. Análisis de problemáticas periodísticas ad hoc.
Reconocimiento de especificidades y diferencias entre información y opinión. Reconocimiento de variantes entre escritura informativa impresa y escritura en pantalla. Reconocimiento de los géneros de opinión: columnas, artículos, editoriales y ensayos.
Núcleo Temático 2.
Elaboración de entradas informativas con respuesta a las principales preguntas.
Coberturas informativas y producción de noticias. Elaboración de notas informativas con la estructura de pirámide invertida. Consideración de las variantes para la lectura en pantalla. Realización de una noticia (práctico evaluado).
Elaboración de crónicas. Planificación de la historia, identificación de los protagonistas, los escenarios, las escenas y las acciones. Introducción del comentario en las propuestas informativas. Realización de una crónica (práctico evaluado).
Realización de una entrevista. Planificación de sus fases; del cuestionario a la fase de edición. Asimilación de la relación de trabajo cooperativo editor-periodista (práctico evaluado).
Introducción a las notas de color.
Núcleo Temático 3.
Elaboración de retículas. Cálculo de materiales. Identificación de las principales características tipográficas. Bocetos de organización de las superficies según los formatos y páginas. Reconocimiento de variantes para pantalla. Corrección de aspectos notacionales. Ejercitación introductoria a algunas modalidades enunciativas aplicadas a la titulación; relevamiento de tendencias para textos informativos impresos y para sitios web.
TRABAJO FINAL: Entrevista de semblanza con diagramación en formato de paginado para revista o suplemento.

## VIII - Regimen de Aprobación

El régimen del TPG es de regularidad, encuadrado en la Ord 13/03 CS.
La Regularidad requiere: Aprobación del 100 % de los trabajos prácticos con nota mínima 4 (cuatro). Supone la posibilidad de recuperación por cada uno de ellos, según la normativa y siempre con antelación a la evaluación del siguiente práctico, como condición para la continuidad en el cursado. Las ejercitaciones de aprendizaje se plantean bajo la modalidad de portafolios personal, el cual debe ser presentado completo antes de cada instancia evaluativa, como requisito para acceder a ellas.
Aprobación de un parcial que evalúa la apropiación conceptual de contenidos y criterios sobre la información escrita, y las competencias textuales básicas, con nota mínima 4 (cuatro), con la posibilidad de recuperación según la normativa vigente. Se accede a él una vez aprobados todos los prácticos y presentado el portafolios completo.
Aprobación de un trabajo final con nota mínima 7 (siete).
La participación en encuentros de clase requiere un mínimo del 80%.
Libres: En esta situación quedan quienes no alcanzan las pautas mínimas para la regularidad, aunque de todos modos el TPG no admite esta condición. Se requiere imperiosamente el cursado sincrónico. Resulta imprescindible la participación en la interacción didáctica por la misma modalidad de taller y sobre todo por el carácter complejo de las competencias que se desarrollan progresivamente durante el TPG. Para lograr consolidar las competencias de producción escrita, según los objetivos prioritarios del Taller, las actividades de aprendizaje necesitan ser enseñadas, guiadas, asistidas y revisadas dentro de las instancias didácticas compartidas (adicionalmente cuentan las Ress. 1160/07, 1687/08).
Examen final: Es la modalidad de aprobación. Requiere un consistente y demostrable dominio de las competencias redaccionales y de los criterios periodísticos pertinentes. Se prevé (está de hecho constatado) que el conjunto de los estudiantes que completan el cursado alcanzan los objetivos de aprendizaje de manera elemental, pero con la necesidad de una superación cualitativa en lo que hace a la consolidación de las competencias incipientemente adquiridas, lo cual se consigue mediante una dedicación ulterior de preparación personal. El Taller procura aproximar al estudiante a las aptitudes

requeridas para el ejercicio profesional inmediato.

## IX - Bibliografía Básica


**[1]** Agencia EFE (2011) Libro del estilo urgente, Barcelona, EFE, Galaxia Gutenberg
**[2]** Atorresi, A. (1996) Lengua y literatura. Los estudios semióticos, Buenos, Aires, Conicet
**[3]** Halperín, J. (1995 La entrevista periodística, Buenos Aires, Paidós
**[4]** Horno Chéliz, M. del C. (2024) ¿Cuán eventivo es este sustantivo? Un análisis de los rasgos lingüísticos que influyen en la interpretación subjetiva de los hablantes. Asterisco, Rev. de Lingüística Española, vol. 2, 2024 (ISSN electrónico: 2952-3567) pp. 5-24
**[5]** Kovac, M., Van der Well, A. (2020) La Lectura en una era postextual: En Kovac y A. Van der Well (edits.) "Lectura en papel vs. lectura en pantalla", Bogotá, Cerlalc, Unesco, pp. 11-30
**[6]** Lachica, C., González Romano, J. (2019) Principales novedades de la nueva gramática de la lengua española. En J. González Romano, C. Lachica, Lengua castellana y literatura. Stgo. de Compostela. Ed. Algaida, pp. 1-30
**[7]** La Nación (1997) Manual de Estilo y Ética periodística, Buenos Aires, Espasa
**[8]** Leñero, V., Marín, C. (1986) Manual de periodismo, México, Grijalbo
**[9]** Manguel, A. (2020) Modos de escritura en la era digital: lo bueno, lo mano y lo desconocido: En M. Kovac y A. Van der Well (edits.) "Lectura en papel vs. lectura en pantalla", Bogotá, Cerlalc, Unesco, pp. 31-48
**[10]** Martín Aguado, J., Armentía Vizueta, J. (1995) Teconología de la información escrita, Madrid, Síntesis
**[11]** Martin Vivaldi, G. (2000) Curso de redacción, Madrid, Paraninfo, 33° ed.
**[12]** Rodrigo, M. (1996) La construcción de la noticia, Barcelona, Paidós, 2°r.
**[13]** Ramírez Gelbes, S. (2018) El discurso híbrido. Formas de escribir en la web, Buenos Aires, Ampersand
**[14]** Slager, E. (2020) Diccionario español de construcciones preposicionales. https://zenodo.org/records/3712926


## X - Bibliografia Complementaria


**[1]** Brunetti, P. (2009) El discurso referido. Formas canónicas y no canónicas de citación en la prensa diaria, Córdoba, Comunicarte
**[2]** El País (2014) Libro de Estilo. Madrid, Santillana /Aguilar 22° ed.
**[3]** Jornet, C. (coord.) (2006) Manual de principios, valores y estilos. Cba., El Emporio Ediciones y La Voz del Interior
**[4]** Kinsta (2022) La Guía para Principiantes del Diseño Web Responsivo (muestras de códigos y ejemplos de diseño), Kinsta
**[5]** Marro, M.; Dellamea, A. (1993) Producción de textos. Estrategias del escritor y recursos del idioma, Buenos Aires, Docencia


## XI - Resumen de Objetivos

Desarrollar las competencias redaccionales específicas del periodismo escrito.
Aplicar las pautas de estructuración textual según los diversos géneros informativos.
Desarrollar los criterios periodísticos de búsqueda, identificación y presentación escrita de los contenidos informativos según su relevancia.

## XII - Resumen del Programa

1: Pautas redaccionales y estilísticas generales de la información escrita. La redacción periodística y la gramática española. Sintaxis y puntuación informativa. Referencia deíctica. Actos de habla y formas de citación. Orden cronológico y orden informativo. Tipos de entradas. Cualidades generales del estilo informativo. Los manuales de estilo. Aspectos redaccionales del periodismo digital.
2: Aspectos conceptuales de la producción informativa en los periódicos. Propiedades del lenguaje, objetividad y objetivación. El acontecimiento y los sesgos del relato informativo. Criterios que determinan el valor noticia. La instancia de los medios escritos en el flujo de información.
La información y sus géneros en el periodismo escrito. El cable y la noticia. Tratamiento de las fuentes. Las noticias en la web. La crónica y sus segmentos. Tipos de entrevistas; características distintivas de la entrevista como género escrito. El reportaje.
3: Introducción a la diagramación gráfica. Formatos. Retículas. Cálculo de materiales. Usos tipográficos. Distribución de superficies. Titulación.

## XIII - Imprevistos

IMPREVISTOS: La modalidad sincrónica no obsta a que, dada alguna necesidad de fuerza mayor, la parte explicativa de la didáctica pueda proporcionarse virtualmente. Algunas ejercitaciones podrían presentarse de manera digital.

## XIV - Otros

Las clases de CONSULTA pueden ser presenciales o virtuales, según los contenidos por tratar y atendiendo, si corresponde, a la conveniencia de los estudiantes.
MAIL: comunicaciongrafica.unsl@gmail.com

| ELEVACIÓN y APROBACIÓN DE ESTE PROGRAMA | |
|---|---|
| | **Profesor Responsable** |
| Firma: | |
| Aclaración: | |
| Fecha: | |