



Ministerio de Cultura y Educación
Universidad Nacional de San Luis
Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales
Departamento: Ciencias Sociales
Area: Socio Política

(Programa del año 2024)
(Programa en trámite de aprobación)
(Presentado el 19/08/2024 15:16:28)

I - Oferta Académica

Materia	Carrera	Plan	Año	Período
Legislacion y Practica Laboral	CONTADOR PÚBLICO NACIONAL	11/18	2024	2° cuatrimestre

II - Equipo Docente

Docente	Función	Cargo	Dedicación
MARIANI, ALBERTO ORLANDO	Prof. Responsable	P.Adj Exc	40 Hs
SOSA, VANESA ALEJANDRA	Auxiliar de Práctico	A.1ra Exc	40 Hs

III - Características del Curso

Credito Horario Semanal				
Teórico/Práctico	Teóricas	Prácticas de Aula	Práct. de lab/ camp/ Resid/ PIP, etc.	Total
Hs	4 Hs	1 Hs	Hs	5 Hs

Tipificación	Periodo
C - Teoria con prácticas de aula	2° Cuatrimestre

Duración			
Desde	Hasta	Cantidad de Semanas	Cantidad de Horas
05/08/2024	15/11/2024	15	75

IV - Fundamentación

La asignatura “Legislación y Práctica Laboral” tiene como finalidad brindar un acercamiento a las problemáticas de las instituciones que conforman el mundo del trabajo fundamentalmente en el plano de las relaciones laborales individuales, pero evidenciando que éstas se encuentran atravesadas por las contingencias de un mundo particularmente dinámico en lo social, político y económico, que le exige permanentes adaptaciones y relecturas de las regulaciones de sus instituciones básicas, atendiendo fenómenos como los cambios tecnológicos y productivos, las nuevas formas de organización del trabajo, el desempleo, la informalización y la tercerización, la precarización de las condiciones de labor. Sin dejarse de tener en cuenta el derecho colectivo de trabajo y su incidencia en la realidad económica- laboral y la seguridad social, generando un marco constase de actualización legislativa.

Resulta de fundamental importancia a la par del desarrollo de los conocimientos teóricos sobre la legislación laboral vigente generar en el alumno acciones y actividades relacionadas con la práctica laboral en los diferente ámbitos del desarrollo profesional, poniendo énfasis en aspectos como: conflicto laboral, comunicaciones laborales, aspectos procedimentales, administrativos y judiciales, contratación laboral, remuneraciones, liquidación de remuneraciones, distribución de jornada de trabajo, regimenes especiales, extinción del contrato de trabajo, conflictos colectivos, cargas sociales, recursos previsionales. Otorgándole de esta manera al Contador Público Nacional herramientas de trabajo para su futura acción profesional, en las PYMES, empresas, cooperativas o en el sector público.

Se considera primordial en la tarea docente, la transmisión a los alumnos de un enfoque teórico practico sobre la legislación laboral. Poniendo énfasis en la legislación general y legislación especifica comprendiendo los principales Convenios Colectivos de trabajo , reglamentaciones estatales y régimen de inscripción y carga de aportes y contribuciones al Sistema de Seguridad Social Por tal motivo en la enseñanza de nuestra disciplina, especialmente en la actualidad, es preciso dedicar un mayor esfuerzo a la practica laboral , al análisis de supuestos de la realidad laboral que impliquen otorgarle al

V - Objetivos / Resultados de Aprendizaje

El Futuro Contador Público, debe asumir una serie de conocimientos tanto teóricos, como prácticos, necesarios para la promoción, formación y perfeccionamiento en su carrera.- Se apunta concretamente a la formación práctica en aquellas cuestiones que por la índole, características y necesidades del mundo moderno, requieren elementos de indudable y neto corte práctico profesional, con un necesario enfoque humanista, dado el carácter insito de la materia.- Coetáneamente, se pretende la introducción en nuevas temáticas del mundo laboral de hoy.

VI - Contenidos

UNIDAD I

1.- EL TRABAJO HUMANO: 1- Concepto primario. 2- Diferentes tipos de trabajo: a) El trabajo personal o autónomo; b) El trabajo benévolo; c) El trabajo forzoso; d) el trabajo dirigido o dependiente. 3- La caracterización del trabajo en relación de dependencia: a) personal, infungible e intransferible; b) voluntario y libre; c) por cuenta ajena; d) dependiente o subordinado; e) remunerado.

2.- EL TRABAJO EN LA HISTORIA: 1- En la antigüedad; 2- En la edad media; 3- La revolución industrial; 4- La etapa contemporánea; 5- El constitucionalismo social; 6- La revolución tecnológica.

3.- EL TRABAJO Y SU EVOLUCIÓN EN LA ARGENTINA: 1- El trabajo en la etapa colonial; 2- La Constitución de 1853 y la segunda mitad del siglo XIX; 3- La aparición del derecho del trabajo a principios del siglo XX.

4.- EL TRABAJO DEL SIGLO XXI: 1- El proceso de globalización; 2- La modernización y la flexibilidad laboral; 3- El desempleo, el sub-empleo y la precarización del empleo; 4- Las nuevas formas de trabajo: el teletrabajo, el llamado trabajo virtual y el trabajo electrónico.

5.-EL DERECHO DEL TRABAJO: a) Concepto, contenido y división.

6.- CARACTERES DEL DERECHO DEL TRABAJO: a) Dinámico, b) De integración social, c) Profesional, d) Tuitivo, e) Imperativo: orden público laboral, f) Especial, g) Autónomo.

7.-NUEVOS CONTENIDOS DEL DERECHO DEL TRABAJO: EL EMPLEO Y LOS PROCESOS DE FLEXIBILIZACIÓN Y DE MODERNIZACIÓN: a) flexibilización laboral; b) polivalencia funcional; c) multi-profesionalidad; d) hora flexible; e) jornada intensiva; f) trabajo auto supervisado; g) descansos flexibles; h) vacaciones fraccionadas; i) periodo de prueba.

UNIDAD II

1- FUENTES DEL DERECHO DEL TRABAJO: 1- Concepto e importancia; 2- Enumeración y jerarquía; 3- Clasificación: materiales y formales; especiales y generales; clásicas y propias.

2- LA APLICACIÓN DEL DERECHO DEL TRABAJO EN CASO DE CONFLICTO DE NORMAS EN EL TIEMPO Y EN EL ESPACIO: 1- Los órganos de aplicación judiciales y administrativos; 2- Ámbito personal y geográfico; 3- Aplicación de las normas en el tiempo; 4- Conflicto de normas: a) acumulación; b) conglobamiento; c) método orgánico; 5- Las lagunas de la ley; 6- Derogación de un convenio colectivo anterior por otro posterior; 7- Derogación de un convenio colectivo por una ley posterior; 8- Efecto de los convenios sobre los contratos individuales.9-La derogación de convenios a partir de la ley 25877.

3-LOS PRINCIPIOS GENERALES DEL DERECHO DEL TRABAJO - LOS MEDIOS TÉCNICO-LEGALES: 1- Concepto; 2- Fines: a) integración jurídica, interpretación; b) unidad sistemática; c) lagunas del derecho.

4-ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LOS PRINCIPIOS GENERALES: 1- Protectorio: a) indubio pro operario b) normas más favorables, c) condición más beneficiosa; 2- Irrenunciabilidad: a) renuncia al empleo, b) Conciliación, c) Prescripción, d) caducidad; 3- Continuidad; 4- Primacía de la realidad; 5- buena fe; 6- Justicia social; 7- Equidad; 8- No discriminación: Tipos y clasificación de discriminación.

5-MEDIOS TÉCNICO-LEGALES: 1- Concepto y alcances; 2- Clasificación; 3- Restricciones a la autonomía de la voluntad (orden público laboral); 4- Cláusulas nulas, nulidad en caso de fraude; 5- Autonomía de la voluntad colectiva y poder de negociación privilegiado; 6- Control del Estado.

UNIDAD III

1-SUJETOS EN EL DERECHO INDIVIDUAL DEL TRABAJO: 1- El trabajador: a) Concepto, b) Caracterización: persona física, intuitu personae, c) los auxiliares del trabajador, d) el socio empleado; 2- El empleador: a) concepto, b) caracterización, c) Interposición y mediación, d) Empresas de servicios eventuales; e) Empresas relacionadas, controladas o controlantes: formas y manifestaciones, f) Los contratistas y subcontratistas, g) la tercerización de servicios. 3- Trabajador independiente con colaboradores según Ley N° 27.742.

2- EL CONTRATO DEL TRABAJO: a) Concepto, b) Caracteres: consensual, bilateral, personal, oneroso, dependiente, conmutativo, de ejecución continuada o de tracto sucesivo, autónomo, típico y no formal: c) Diferenciación con otras figuras. 3-. RELACIÓN DE TRABAJO: a) Concepto, b) Ejecución de las prestaciones, c) Caracteres, d) Subordinación y concepto de clases de subordinación, e) contrato sin relación de trabajo y relación sin contrato de trabajo.

4.- OBJETO, FORMA Y PRUEBA DEL CONTRATO DE TRABAJO: 1- Objeto: a) Personal e infungible, b) Lícito y posible. Contratos de objeto ilícito y prohibido: concepto y diversas situaciones, efectos; 2- Forma; 3- Prueba del contrato de trabajo: a) Principio general, b) prueba en casos especiales.

5- REGISTRACIÓN LABORAL: 1- Registración de las relaciones laborales. 2- Promoción del empleo registrado y regularización del empleo informal o no registrado, Ley N° 27.742.

UNIDAD IV

1-DURACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO: 1- Contrato a tiempo indeterminado: a) Concepto, alcances y transformación del contrato. b) Periodo de prueba: plazo de vigencia, utilización, requisitos formales, derechos durante el periodo de prueba. 2- Contrato a tiempo determinado.

2-FORMAS ESPECIALES DE CONTRATACIÓN: 1- Modalidades de la LCT: plazo fijo, eventual, de temporada, de equipo, de tiempo parcial, de tiempo parcial, de aprendizaje.

3-OTRAS FORMAS DE CONTRATACIÓN NO LABORALES.

4-DERECHOS Y DEBERES DE LAS PARTES: a) Facultades comunes, b) Facultades o derechos del empleador, c) Deberes del empleador, d) Facultades o derechos del trabajador, e) Deberes del trabajador.

UNIDAD V

1-LA RENUMERACIÓN: a) Concepto: Efectos: laborales, en la seguridad social, impositivos; b) Principios y Caracteres de la remuneración; c) clasificación de la remuneración, d) tipos.

2-LOS CONCEPTOS REMUNERATIVOS Y NO REMUNERATIVOS: a) Clasificación. Importancia. Forma de liquidación.

3-BENEFICIOS SOCIALES: a) Tipos. b) Forma de liquidación.

4-SUELDO ANUAL COMPLEMENTARIO- a) Régimen Aplicable. b) Cálculo y determinación. c) Pago proporcional. d) Liquidación final.

5-RÉGIMEN DE DESCUENTOS COMPENSACIONES Y DEDUCCIONES.

6-APORTES Y CONTRIBUCIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL: a) Organismos de recaudación; b) Régimen de seguridad social. Sistema único de Seguridad Social. Sistema de aportes y contribuciones: SIPA, cuota sindical, obras sociales, seguro de desempleo, seguros de vida, asignaciones familiares, otros descuentos; d) Sistema de Riesgo de trabajo. e) Formularios.

7-LIBROS DE SUELDOS Y RECIBOS: a) Documentación laboral y registral. Libros y recibos requisitos legales, su valor probatorio. Exhibición de libros.

8-EL PAGO Y LOS MEDIOS DE PAGO: a) Periodos, plazos y lugar.

9-PROTECCIÓN DE LA RENUMERACIÓN: 1- Frente al trabajador: incesibilidad, prohibiciones específicas; 2- Frente a los acreedores del trabajador: embargabilidad, límites, alimentos; 3- Frente al empleador: a) salario mínimo, vital y móvil, b) básico de los convenios colectivos de trabajo, c) el contrato individual de trabajo, d) controles, e) remuneraciones accesorias, f) determinación por los jueces, j) renuncia de derechos patrimoniales.

10-EFECTOS DEL CONCURSO Y DE LA QUIEBRA SOBRE EL CONTRATO DEL TRABAJO: a) Régimen de Pronto Pago. Liquidaciones.

11-LA PRESCRIPCIÓN: Interrupción y suspensión.

12-LA APLICACIÓN DE INTERESES: a) Los intereses bajo el régimen de la LCT. b) Tasas activa y pasiva. Modos de cálculo.

UNIDAD VI

1-JORNADA DE TRABAJO: 1- Concepto. Limitación. Lapsos que no integran la jornada. Diagramación de los horarios. Reseña histórica. 2- Marco legal: a) La Constitución Nacional, b) La legislación de fondo, c) Los convenios colectivos de trabajo. 3- Clasificación: a) diurna, b) nocturna, c) insalubre, d) mixta e) promedio. Concepto y duración de dichas jornadas. 4- Excepciones legales permanentes y temporarias: a) Empleos de dirección vigilancia, b) trabajos por equipos, c) accidente ocurrido o inminente, d) trabajo suplementario, e) trabajos por equipos. 5- Nuevas formas de jornada: a) intensiva, b) virtual, c) extensiva, d) ultraflexible, e) ultravariante.

2-DESCANSOS: 1- Concepto y clasificación; 2- Diversas clases de descansos. 3- Condiciones y épocas de otorgamiento. Feriados y días no laborales: Otorgamiento y compensación. 4- Licencias especiales: a) nacimiento de hijo, b) matrimonio, c) fallecimiento de cónyuge, concubino/a, hijos y padres, d) examen, e) cargos electivos. 5- Otras formas de descanso: a) días conmemorativos, b) maternidad, lactancia y excedencia.

3-EL DESCANSO DIARIO: a) Concepto y Límites.

4-DESCANSO SEMANAL: a) Régimen legal; b) Franco Compensatorio.

5-DESCANSO ANUAL: a) Requisitos de procedencia; b) Otorgamiento, c) Vacaciones proporcionales, d) Liquidación de las vacaciones; e) Liquidación Final.

6-EL TRABAJO DE MUJERES: a) Protección especial y fundamento, b) Igualdad entre el hombre y la mujer.

7-PROTECCIÓN ESPECIAL POR MATERNIDAD: a) Notificación del estado de embarazo, b) Licencia por nacimiento, diversas situaciones, c) Asistencia médica y cobertura de salud, d) Remuneración, e) Despido, f) El retorno al trabajo, g) Rescisión del contrato de trabajo: diversos supuestos, h) El estado de excedencia.

8-PROTECCIÓN ESPECIAL POR MATRIMONIO: a) Despido de la mujer y del varón.

9-EL TRABAJO DE LOS MENORES: a) Protección especial y fundamentos, b) Edad, c) Jornada de trabajo, d) Vacaciones y descansos, e) Protección frente a los riesgos laborales.

UNIDAD VII

1-SUSPENSIÓN DE CIERTOS EFECTOS DE TRABAJO: a) Clasificación de las suspensiones; b) Requisitos formales para la procedencia de la suspensión.

2-ENFERMEDADES Y ACCIDENTES INCULPABLES: a) Régimen Legal, b) Periodo de guarda reincorporación del trabajador, c) Comparación con el régimen de Riesgos de Trabajo.

3-SUSPENSIÓN POR FALTA O DISMINUCIÓN DE TRABAJO: a) Régimen legal, b) Requisitos para la suspensión.

4-SUSPENSIÓN POR FUERZA MAYOR: Régimen legal.

5-SUSPENSIÓN CONCERTADA: a) Suspensión individual; b) Suspensión Colectiva, c) Periodo de Crisis. Régimen legal. La Ley 25.877.

6-SUSPENSIÓN DISCIPLINARIA:

7-SUSPENSIÓN PREVENTIVA.

8- SUSPENSIÓN PRECAUTORIA.

9-LICENCIAS ESPECIALES: a) Cargos electivos; b) Cargos gremiales; c) Quiebra; d) Otros supuestos.

UNIDAD VIII

1-EXTINCIÓN DE CONTRATO DE TRABAJO: Protección frente al despido en la Constitución Nacional, en la LCT, en la ley 25.877 y otras normas.

2-CLASIFICACIÓN DE LAS FORMAS DE EXTINCIÓN.

3.-EL PREAVISO EN LA LCT Y EN LAS LEYES 25.013 Y 25877: a) Plazos y notificaciones, b) Indemnización sustitutiva, c) Derechos y deberes de las partes, d) extinción anticipada, e) Trabajador con goce y sin goce de salarios. Diversos supuestos.

4-EL DESPIDO CON Y SIN JUSTA CAUSA EN LA LCT Y EN LAS LEYES 24.013 Y 25.877: a) Con justa causa: comunicación, invariabilidad, valoración, b) La extinción del contrato sin justa causa, c) La indemnización por antigüedad en

las diversas normativas laborales, base y topes, d) Computo de antigüedad, f) Extinción por abandono.

5- LA EXTINCIÓN POR VOLUNTAD CONCURRENTES DE LAS PARTES: a) Instrumentación, homologación y extinción tácita.

6- LA EXTINCIÓN POR DECISIÓN DEL TRABAJADOR: a) renuncia, b) despido indirecto en las normativas laborales.

7-LA EXTINCIÓN POR FALTA O DISMINUCIÓN DE TRABAJO O POR CAUSA DE FUERZA MAYOR: En la LCT y en la leyes 25.013 y 25877.

8-LA EXTINCIÓN POR MUERTE DEL TRABAJADOR Y POR MUERTE DEL EMPLEADOR.

9-LA EXTINCIÓN POR INCAPACIDAD O INHABILIDAD DEL TRABAJADOR.

10-LA EXTINCIÓN POR QUIEBRA DEL EMPLEADOR.

11-LA EXTINCIÓN POR JUBILACIÓN DEL TRABAJADOR: Egreso y e ingreso.

12-EL DESPIDO DISCRIMINATORIO.

13-TRANSFERENCIA Y CESIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO: a) Formas y comunicaciones; b) La Solidaridad.

14- INDEMNIZACIONES AGRAVADAS.

15- FONDO DE CESE LABORAL SEGÚN LEY N° 27.742.

UNIDAD IX

1-DERECHO COLECTIVO DE TRABAJO: 1- Concepto, contenido y sujetos.

2-LOS PRINCIPIOS GENERALES DEL DERECHO COLECTIVO: a) Libertad sindical, b) Autonomía colectiva o autarquía sindical c) Subsidiariedad, d) Democracia sindical.

3-LAS ASOCIACIONES GREMIALES DE LOS TRABAJADORES: 1- Origen y evolución histórica, 2- Concepto y caracteres, 3- Clasificación. 4- Marco normativo del sistema de unidad sindical argentino: a) Constitución Nacional, b) Legislación vigente.

4- NACIMIENTO Y ORGANIZACIÓN DE LAS ASOCIACIONES GREMIALES: 1- Tipos de asociaciones gremiales, 2- Otorgamiento de la personería gremial, 3- La entidad simplemente inscripta, 4- Órganos de gobierno: a) Consejo directivo, b) Asamblea de afiliados, c) Delegados del personal, 5- Patrimonio: a) Las cotizaciones de los afiliados: ordinarias y extraordinarias, otras fuentes de ingreso, b) Las obras sociales y su autonomía patrimonial.

5- LA PROTECCIÓN DE LA ACTIVIDAD GREMIAL A TRAVÉS DE LA TUTELA SINDICAL: 1- Prácticas antisindicales, 2- Sujetos comprendidos en la tutela sindical: a) Cargos electivos y representativos en las asociaciones gremiales, b) Cargos políticos en los poderes públicos, c) Ámbito de protección alcanzado, 4- El proceso de desafuero de la tutela.

6-LAS PRACTICAS DESLEALES: a) supuestos b) procedimientos y sanciones.

7- EL CONVENIO COLECTIVO: 1- Concepto, objeto y naturaleza jurídica. 2- Clasificación., 3 -Ámbito personal, temporal y territorial. 4- Generalidades y procedimiento legal de la negociación colectiva: a) Sujetos, comisión negociadora y la autoridad de aplicación, b) Contenido, c) Homologación, d) Comisiones paritarias. 6- Vigencia y extinción del convenio. 7 - Inderogabilidad de las normas del convenio. 8- Nuevas formas de negociación colectiva: a) descentralización, b) distintos niveles de negociación autónomos, c) el principio de articulación de convenios, d) Vigencia de la ultra actividad.

8- LOS CONFLICTOS: 1- Concepto, causas y alcances. 2- Clasificación: huelga, lockout, otras medidas de acción directa. 3- Solución de los conflictos:1- Concepto, 2- Conciliación voluntaria y obligatoria. 3- Mediación. 4- Arbitraje voluntario y obligatorio. 5- Solución por vía judicial.

9 -LOS ESTATUTOS ESPECIALES: a) Viajante de comercio, b) Construcción, c) Trabajo agrario, d) Servicio doméstico, e) Gastronómico.

UNIDAD X

1- DERECHO DE LA SEGURIDAD SOCIAL: 1- Concepto, fines y objeto. 2- Evolución histórica. 3- Sectores comprendidos. 4- Principios: a) Solidaridad, b) Subsidiariedad, c) Universalidad, d) Integridad, e) Igualdad, f) Unidad de gestión o descentralización, g) Inmediatez.

2-MARCO NORMATIVO DE LA SEGURIDAD SOCIAL: 1- La Constitución Nacional. 2- Los tratados internacionales. 3- La legislación de fondo. 4- Las facultades reglamentarias.

3-LA ORGANIZACIÓN DE LA SEGURIDAD SOCIAL: 1- Subsistemas que integran la seguridad social. 2- Contingencias cubiertas: contenido y clasificación. 3- Prestaciones de la seguridad social: tipos. 4- Cargas sociales: aportes y contribuciones.

4 -RÉGIMEN PREVISIONAL: 1- Concepto. 2- Alcances y antecedentes.
3- Sistema Integral Previsional Argentino: a) Régimen legal, b) Sujetos Obligados. 4- Contingencias cubiertas: a) Vejez y jubilación ordinaria, b) Edad avanzada y jubilación por edad avanzada, c) Invalidez con jubilación por invalidez, d) La muerte y las pensiones. 5- Financiamiento: Jubilación ordinaria: Prestación Básica universal, Prestación compensatoria y Prestación adicional por permanencia. Jubilación por invalidez. Pensión por fallecimiento. 6- Compatibilidades. 7- Regreso a la actividad. 8- Movilidad jubilatoria. 9- Regímenes especiales.

UNIDAD XI

1- RÉGIMEN DE ASIGNACIONES FAMILIARES: 1- Origen. 2- Concepto y alcance. 3- Evolución histórica y sistema vigente. Contingencias cubiertas y sus prestaciones: a) formas de pago, b) sujetos incluidos, c) financiamiento del sistema, d) condiciones para determinar el monto de la asignación, e) A asignaciones: por hijo, prenatal, ayuda escolar, incapacidad, por maternidad, por nacimiento, por adopción, por matrimonio y por hijo con síndrome de down.

2- RÉGIMEN DE OBRAS SOCIALES: 1- Las obras sociales: a) concepto, b) documentación e inscripción, c) beneficiarios, d) extensión del beneficio e) administración y financiamiento, f) acciones y recursos, g) contingencias cubiertas, h) prestaciones obligatorias, i) derecho de opción del trabajador. 2- Distinción respecto al seguro de salud: alcance, objetivos, sujetos incluidos, administración.

3-RÉGIMEN DEL SEGURO DE DESEMPLEO: a) concepto, b) requisitos, c) financiamiento, d) tiempo de la prestación, e) monto de la prestación, f) extinción del beneficio.

UNIDAD XII

1-ANTECEDENTES LEGISLATIVOS Y NUEVO RÉGIMEN DE RIESGOS DEL TRABAJO.

2- LOS SUJETOS. DEBERES Y FUNCIONES DE CADA UNO DE LOS SUJETOS EN LA LRT.

3- FUNCIONES DE LOS ÓRGANOS DEL SISTEMA DE RIESGOS DEL TRABAJO: 1- Superintendencia de riesgos del trabajo. 2- Aseguradoras de riesgos del trabajo. 3 – Comisiones Medicas. Tipos. Funciones. Procedimientos que llevan a cabo,

3- CONTINGENCIAS CUBIERTAS: CONCEPTO Y CLASIFICACIÓN.

5- EL FINANCIAMIENTO DEL SISTEMA: 1- Contribución. 2- Los fondos especiales: a) fondo de garantía, b) fondo de reserva.

4- LAS PRESTACIONES: 1- El circuito prestacional. 2- Las prestaciones dinerarias. 3- El valor mensual del ingreso base.

4- Prestaciones por incapacidad laboral temporaria, permanente parcial definitiva (leve-grave) y permanente total definitiva.

5- Gran Invalidez. 6-Muerte del trabajador. 7-Las prestaciones en especie.8- Índice de actualización RIPTE.

6- LA VÍA ACUMULATIVA DEL CÓDIGO CIVIL: 1- Antecedentes- La jurisprudencia local y nacional.

8- CRISIS Y TENDENCIAS.

VII - Plan de Trabajos Prácticos

Unidad 1- PRACTICA LABORAL

- 1.-El proceso de registración de la relación laboral ante la AFIP.
- 2.-Aspectos prácticos y deónticos en el intercambio profesional.
- 3.- Confección de formularios.- procedimientos.
- 4.- Confección de certificaciones de servicios y remuneraciones.
- 5- Redacción de contratos laborales y telegramas laborales.

Unidad 2 – PRACTICA LABORAL

- 1.- Liquidación de sueldos. Confección de recibos de sueldos. Confección de Recibos de sueldos, de acuerdo a Estatutos.

- 2.- Tramite de inscripción de la relación laboral en el ámbito de la AFIP.
- 3.- Determinación de indemnizaciones laborales.
- 5.- Análisis de casos de regímenes especiales. Construcción, trabajo Agrario, Viajantes de comercio, etc.
- 6.- Análisis de jurisprudencia actualizada.
- 7.- Análisis grupal de casos concretos, necesarios para el entendimiento de los requisitos configurativos de una relación laboral.

Unidad 3- PRACTICA LABORAL

- 1.- Confección de esquemas de marcos indemnizatorios, en general y de acuerdo a los estatutos básicos.
- 2.- Confección de liquidaciones por extinción.
- 3.- Confección de misivas epistolares comunes en el proceso de extinción laboral.
- 4.- Análisis jurisprudencial de nuevas temáticas
- 5- Procedimiento previsional.
- 6- Procedimiento ante el ANSEES sobre asignaciones familiares.
- 7- Sistema de cálculos de las indemnizaciones del sistema de riesgo de trabajo.

VIII - Regimen de Aprobación

RÉGIMEN DE REGULARIDAD

Para acceder a la condición de alumno regular, el alumno deberá cumplir los siguientes requisitos:

- 1.- Se obtendrá bajo el sistema de concurrencia a clases de un 80% de las clases teóricas y 80% de los trabajos prácticos.
- 2.- La aprobación de dos parciales evaluatorios, con un porcentaje de aprobación del 60% de los contenidos solicitados, con dos recuperatorios cada uno según legislación vigente. (Ord. CS 32/14).
- 3.- La aprobación de las actividades prácticas planteadas en las unidades 1, 2 y 3 del seminario sobre practica laboral.

RÉGIMEN DE APROBACIÓN POR EXAMEN FINAL

El examen final, de modalidad oral, se tomará sobre dos de las bolillas del programa de la asignatura, elegidas al azar por el sistema de bolillero, pero el tribunal podrá efectuar preguntas de relación o integración con las unidades restantes, permitiendo evaluar el dominio alcanzado por el alumno sobre la totalidad de los contenidos del curso y las competencias necesarias para su futuro desempeño profesional.

RÉGIMEN DE APROBACIÓN POR EXAMEN FINAL ALUMNOS LIBRES

El alumno que se presente a rendir en condición de libre, deberá aprobar, previo al examen oral una evaluación de carácter práctico, y de modalidad escrita. Este examen escrito se considerará aprobado cuando se responda a un 70% de lo solicitado.

IX - Bibliografía Básica

- [1] 1-Manual de Derecho Laboral. Autor Grisolia. Últimas Ediciones.
- [2] 2-Manual de Derecho Laboral. Autor De Diego. Últimas Ediciones.
- [3] 3- El trabajo humano del futuro. Autor De Diego.
- [4] 4- Jurisprudencia laboral Local y Nacional.
- [5] 5- Textos de Errepar

X - Bibliografía Complementaria

- [1] 1-Jurisprudencia local, la que puede ser extraída del sistema Iurix de la página del Superior Tribunal de Justicia de la Provincia de San Luis, fuero laboral .
- [2] 2-Página de Diario Judicial .
- [3] 3-Julio J. Martínez Vivot. Elementos del Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social - Editorial Astrea.
- [4] 4-Miguel Angel Sardegna. Ley de Contrato de Trabajo Comentada - Editorial Universidad.
- [5] 5-Director Miguel Ángel Maza. Ley de Contrato de Trabajo 20.744. Editorial La Ley.
- [6] 6-Horacio Schick. Riesgos del Trabajo. Temas fundamentales. Editorial David Grinberg.
- [7] 7-Néstor Corte - Nuevo Modelo Sindical Argentino. Editorial Rubinzal. Culzoni.

XI - Resumen de Objetivos

--

XII - Resumen del Programa

--

XIII - Imprevistos

Ante algún imprevisto por el que no se pueda dictar la asignatura mediante la presencialidad, se dictará por la plataforma virtual classroom u otro medio que la cátedra elija y sea más conveniente.

Profesor: Alberto Orlando Mariani
E-mail: albertoorlandomariani@gmail.com

Auxiliar: Sosa Vanesa Alejandra
E-mail: vanesosa02@gmail.com

Auxiliar: Insua Marcelino
E-mail: drmarcelinoinsua@gmail.com

XIV - Otros

--

ELEVACIÓN y APROBACIÓN DE ESTE PROGRAMA	
	Profesor Responsable
Firma:	
Aclaración:	
Fecha:	