



Ministerio de Cultura y Educación
Universidad Nacional de San Luis
Facultad de Ingeniería y Ciencias Agropecuarias
Departamento: Ingeniería
Area: Tecnología

(Programa del año 2021)

I - Oferta Académica

Materia	Carrera	Plan	Año	Período
Cómputos, Presupuestos y Pliegos de Especificación	TEC. UNIV. EN MANTEN. IND.	001/05	2021	1° cuatrimestre

II - Equipo Docente

Docente	Función	Cargo	Dedicación
BARROSO, MARIO OMAR	Prof. Responsable	JTP Semi	20 Hs
CRUCELLA, MARIA PAULA	Responsable de Práctico	JTP Semi	20 Hs

III - Características del Curso

Credito Horario Semanal				
Teórico/Práctico	Teóricas	Prácticas de Aula	Práct. de lab/ camp/ Resid/ PIP, etc.	Total
Hs	2 Hs	2 Hs	Hs	4 Hs

Tipificación	Periodo
C - Teoría con prácticas de aula	1° Cuatrimestre

Duración			
Desde	Hasta	Cantidad de Semanas	Cantidad de Horas
05/04/2021	08/07/2021	15	60

IV - Fundamentación

Es necesario que el alumno conozca los métodos de contratación de obras y servicios y las herramientas que le permitan leer correctamente un contrato. Así mismo debe conocer cómo se computan los ítems de un trabajo o servicio para confeccionar un presupuesto.

Debe conocer las responsabilidades previstas en el Código Civil durante el ejercicio de su profesión y las funciones de los colegios profesionales.

Por último es necesario que conozca las Normas de Gestión de Calidad, que son hoy de cumplimiento obligatorio en industrias manufactureras y muchas empresas comerciales y de servicios.

V - Objetivos / Resultados de Aprendizaje

El objetivo del curso es que el alumno comprenda e internalice los conceptos básicos de las áreas del conocimiento abordadas.

Que adquiera los conocimientos indispensables para computar y presupuestar obras y servicios, leer correctamente un contrato y conocer sus responsabilidades profesionales.

Por último conocer las Normas de Gestión de Calidad IRAM ISO serie 9000, Serie 14000, OHSAS Serie 18000, IRAM 301-ISO 17025, ISO 30800 y otras, todas relacionadas con sus funciones y de aplicación en ámbitos industriales, empresariales, comerciales y en laboratorios.

VI - Contenidos

VII - Plan de Trabajos Prácticos

TRABAJO PRÁCTICO N° 1 – Cómputo y Presupuesto de una Pileta de Natación

s

TRABAJO PRÁCTICO N° 2: Monografía Código Civil.

TRABAJO PRÁCTICO N° 3: Confección Pliego de Especificaciones para un caso práctico dado

TRABAJO PRÁCTICO N° 4: Monografía Ley de Contrato de Trabajo

TRABAJO PRACTICO N° 5: Resolución ejercicios Costos de la Calidad

VIII - Regimen de Aprobación

REGIMEN DE REGULARIDAD

Obtendrán la promoción en la asignatura los alumnos que cumplan con los siguientes requisitos:

- Asistencia al 70% de asistencia a clases teóricas.
- Asistencia al 80% de asistencia a clases prácticas.
- Aprobar el 100% de los Trabajos Prácticos.
- Aprobar los dos parciales en primera instancia.

Obtendrán la regularidad los alumnos que aprueben el 100% de los T.P. y los dos parciales.

EXAMEN FINAL

El alumno regular deberá exponer en forma oral sobre dos de las unidades del Programa Analítico y posteriormente deberá responder preguntas sobre temas de otras unidades. Se evaluarán sus conocimientos técnicos, su capacidad para transmitir conocimientos y el uso del pizarrón.

El alumno no-regular deberá exponer sobre dos unidades del Plan de Trabajos Prácticos.

Posteriormente deberá superar una evaluación escrita sobre un tema teórico del Programa Analítico. Por último deberá exponer en forma oral, sobre dos unidades del Programa Analítico y responderá preguntas sobre temas de otras unidades.

IX - Bibliografía Básica

[1] [1] COMPUTO Y PRESUPUESTO. Autor Chandía Mario. Alsina

[2] [2] BASES DE DATOS DE LA CONSTRUCCION. Edit. Instituto Valenciano de la Construcción

[3] [3] CALCULISTA DE ESTRUCTURA Autor Goldenhörn. Edit. Martínez de Mueglia

[4] [4] BUILDING DESIGN COST MANAGEMENT. Autor Jaggar, David. Edit Blackwell Science LTD

X - Bibliografía Complementaria

[1]

XI - Resumen de Objetivos

Aprender a Computar, Presupuestar obras y servicios y adquirir conocimientos sobre temas afines (Pliegos de especificación, Leyes, Contratos, etc.)

XII - Resumen del Programa

UNIDAD 1 – CÓMPUTO y PRESUPUESTO

UNIDAD 2 – CONTRATOS
UNIDAD 3 - PLIEGOS DE ESPECIFICACIONES
UNIDAD 4 – DERECHOS
UNIDAD 5 – GESTIÓN DE CALIDAD

XIII - Imprevistos

--

XIV - Otros

--