



Ministerio de Cultura y Educación
Universidad Nacional de San Luis
Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales
Departamento: Ciencias Jurídicas y Políticas
Área: Derecho Privado

(Programa del año 2020)
(Programa en trámite de aprobación)
(Presentado el 26/08/2021 12:17:36)

I - Oferta Académica

Materia	Carrera	Plan	Año	Período
Derecho Comercial y de la Empresa	Abog.	8/18	2020	2° cuatrimestre

II - Equipo Docente

Docente	Función	Cargo	Dedicación
ALEM DE MUTTONI ISABEL LUCIA	Prof. Responsable	Visitante	10 Hs
CONIGLIO, NOELIA BETTIANA	Auxiliar de Práctico	A.1ra Semi	20 Hs

III - Características del Curso

Credito Horario Semanal				
Teórico/Práctico	Teóricas	Prácticas de Aula	Práct. de lab/ camp/ Resid/ PIP, etc.	Total
90 Hs	75 Hs	15 Hs	Hs	6 Hs

Tipificación	Periodo
C - Teoría con prácticas de aula	2° Cuatrimestre

Duración			
Desde	Hasta	Cantidad de Semanas	Cantidad de Horas
22/09/2020	18/12/2020	15	90

IV - Fundamentación

En particular, los contenidos de la asignatura analizan a la empresa como organización económica y centro de imputación de derechos y obligaciones, e instrumento de vinculación económica y creadora de empleo, conforme a las leyes especiales y con abordaje en el nuevo Código Civil y Comercial de la Nación. Asimismo abarca temas trascendentes como lo es de los instrumentos de crédito, uno de los pilares del comercio y propone un abordaje del sujeto-objeto del comercio, desde un enfoque de crecimiento y desarrollo sustentable y sostenible de las organizaciones económicas, orientadas a la inclusión social.

V - Objetivos / Resultados de Aprendizaje

Se espera que los alumnos del curso:

- I.-) Construyan una concepción del Derecho Comercial a partir del derecho vigente, tomando en consideración la realidad económica-social, tanto nacional como internacional en un contexto globalizado.
- II.-) Conozcan y comprendan la conectividad y las diferencias que existen entre sujeto, objeto comercial, y empresa como organización económica de recursos escasos.
- III.-) Reconozcan los principios de mayor jerarquía en la materia y la trascendencia que reviste la empresa y el crédito en el desarrollo social.
- IV.-) Descubran valores a partir de la función económico-social que cumplen los instrumentos e institutos del comercio.
- V.-) Formen una actitud analítico, crítica y valorativa respecto de los ejes temáticos de la materia.
- VI.-) Resalten la función del empresario/empresa como generador/a de empleo y capacitación/desarrollo del trabajador, ambos actuando en colaboración.
- VII.-) Desarrollen una actitud abierta y dinámica para la aplicación de los conocimientos teóricos en el análisis y solución de

problemas.

VIII.-) Complementen el conocimiento teórico doctrinal con una referencia jurisprudencial de los temas centrales.

VI - Contenidos

Unidad I:

I.-) El Derecho Comercial, concepto, caracteres, fuentes. El Comercio y la Industria. Actos de Comercio. El sujeto de las relaciones comerciales. El comerciante, agentes y auxiliares. Adquisición y pérdida de la calidad de comerciante. La representación. Noción. II.-) Obligaciones del comerciante: 1.-) Registro Público. 2.-) Libros de comercio - Contabilidad y estados contables a.-) Sistemas legales. b.-) Sujetos obligados y excluidos. c.-) Formalidades. d.-) Valoración jurídica del balance. e.-) Efectos. Valor probatorio. f.-) Correspondencia y documentación. g.-) Exhibición y secreto de los negocios mercantiles. 3.-) Rendición de cuentas. a.-) Sujetos. b.-) Requisitos. c.-) Oportunidad. d.-) Lugar. III.-) Atributos. 1.-) Nombre comercial. a.-) Concepto. b.-) Adquisición y pérdida. c.-) Régimen legal. 2.-) Domicilio comercial. a.-) Concepto e importancia. b.-) Distintos supuestos. 3.-) Capacidad para el ejercicio del comercio: prohibiciones legales e incompatibilidades. 4.-) Patrimonio.

unidad II

I.-) La empresa. 1.-) Noción. 2.-) Aspectos económico y jurídico. Empresa y persona jurídica. Relaciones. 3.-) Diferentes teorías. 4.-) Personal. 5.-) Distinciones entre empresario, empresa y hacienda comercial. II.-) Hacienda comercial. 1.-) Concepto. 2.-) Naturaleza jurídica de la hacienda comercial. a.-) Teorías. 3.-) Elementos constitutivos: estáticos y dinámicos. a.-) Sistemas. b.-) Análisis de los elementos que componen el fondo de comercio. c.-) El derecho de la Propiedad Industrial. i.-) Patentes de invención. ii.-) Marcas y designaciones. iii.-) Modelos de utilidad. III.-) Transferencia de establecimientos comerciales. 1.-) Noción. 2.-) Régimen legal. 3.-) Efectos. IV. El acto jurídico comercial. 1. Noción. 2. Régimen legal. IV.-) Defensa de la Competencia, Lealtad Comercial y Protección de los consumidores. Régimen Legal.

Unidad III

I.-) Contratos comerciales. 1.-) Creación del contrato. 2.-) Formas. 3.-) Ejecución del contrato. 4.-) Interpretación y prueba. 5.-) Tipos de contratos. a.-) Contratos en serie. b.-) Contratos con cláusulas predispuestas. c.-) Contratos internacionales. d.-) Negocios coligados y complejos. II.-) Principales contratos mercantiles. 1.-) Compraventa y compraventa internacional. 2.-) Mandato y consignación. 3.-) Mutuo y comodato. 4.-) Prenda con registro y fianza. 5.-) Contrato de transporte. Transporte de personas y de cosas. 6.-) Contratos de Agencia, Concesión, Franquicia, Suministro, Leasing y Factoraje. 7.-) Contrato de Tarjeta de Crédito. III.-) Derecho Bancario. Concepto. Caracteres. 1.-) Sistema Bancario Argentino. 2.-) Garantía de los Depósitos. 3.-) Secreto Bancario. 4.-) Contratos bancarios. 5.-) Depósito Bancario. 6.-) Cuenta Corriente Bancaria. 7.-) Servicio de Caja de Seguridad. IV.-) Contrato de seguro.

Unidad IV

I.-) Terminología y concepto de títulos valores. II.-) Regulación de los títulos valores en el Código Civil y Comercial. 1.-) Metodología. 2.-) Nociones conceptuales. 3.-) Aplicación del régimen de cosas muebles. III.-) Títulos de crédito. 1.-) Concepto. 2.-) Clasificación. 3.-) Caracteres comunes y especiales de los distintos títulos de crédito. 4.-) Naturaleza jurídica de la obligación cambiaria. 5.-) Capacidad cambiaria. IV.-) Letra de Cambio. 1.-) Concepto. 2.-) Requisitos. 3.-) Aceptación. 4.-) Transmisión. 5.-) Protesto. 6.-) Pago. 7.-) Consignación Judicial. V.-) Garantías cambiarias. 1.-) Aval. 2.-) Concepto. 3.-) Efectos. VI.-) Letras hipotecarios. VII.-) PAGARE: Concepto. Normas que lo regulan: remisión y normas particulares. VIII.-) CHEQUES: cuenta corriente bancaria. Cheque común. Cheque de pago Diferido: transmisión; de la presentación; revocación del cheque. Pago. Distintos tipos de cheque: cruzado, para acreditar en cuenta, imputado, certificado, de viajero, no negociable. IX.-) Factura Electrónica PyMe. X.-) Acciones cambiarias. 1.-) Acciones y excepciones cambiarias. 2.-) Caducidad y prescripción

VII - Plan de Trabajos Prácticos

Las clases prácticas consistirán en la resolución de casos, generalmente en grupos, para luego concluir con la devolución de los alumnos y la corrección del contenido.

Asimismo realizarán actividades prácticas tales como la representación de roles, en las que debatirán temas asignados por el docente y expondrán sus conclusiones logrando así el alumno, reforzar la expresión oral y la capacidad crítica.

La actividad práctica cuenta además con el apoyo de la plataforma educativa MOODLE (<http://moodle.fica.unsl.edu.ar>), que sirve para facilitarles material y/o actividades que deben llevar previamente leídas los alumnos para luego resolverlas en el aula.

Tareas programadas

a.-) Unidad N° 1

Práctico N° 1:

- Tema: Obligaciones del comerciante

- Descripción actividad: Confección y análisis de documentos de la actividad mercantil.

- Evaluación: Grupal.

Práctico N° 2:

- Tema: Rendición de cuentas

- Descripción actividad: Elaboración completa de una rendición de cuentas con datos proporcionados por el docente.

- Evaluación: Individual, con evaluación del docente.

b.-) Unidad N° 2

Práctico N° 3:

- Tema: Transferencia de establecimientos comerciales.

- Descripción actividad: Elaboración de una transferencia de establecimiento comercial, dando cumplimiento a todos y cada uno de las etapas / procedimiento que establece la legislación aplicable al caso. Se requerirá la formulación de oposición y la resolución de la misma, interviniendo para este fin otros alumnos distintos a los que intervienen en el trámite inicial.

- Evaluación: Grupal (Dos alumnos por grupo, sin excepción), con fecha de entrega un mes antes de la finalización del cuatrimestre.

c.-) Unidad N° 3

Práctico N° 4:

- Tema: Contratos mercantiles

- Descripción actividad: Planteo de situaciones contractuales fácticas, a los fines de que el alumno pueda identificar que figura contractual de las estudiadas es aplicable al caso.

- Evaluación: Grupal en el aula, con supervisión del docente.

Práctico N° 5:

- Tema: Contratos bancarios

- Descripción actividad: Análisis de casos jurisprudenciales.

- Evaluación: Grupal (Tres alumnos por grupo, sin excepción) con exposición áulica de cada grupo.

d.-) Unidad N° 4

Práctico N° 6:

- Tema: Títulos de créditos y Títulos valores.

- Descripción actividad: Resolución de situaciones fácticas en las que se contemplen conflictos, acciones cambiarias y demás situaciones que le permitan al alumno identificar y resolver las controversias que se le plantean

- Evaluación: Autoevaluación entre los grupos que se hubieran conformado (cada grupo no más de tres integrantes), con supervisión del docente.

VIII - Regimen de Aprobación

RÉGIMEN DE REGULARIDAD

Para que los alumnos obtengan la regularidad del curso, deberán:

a.-) Aprobar dos parciales con un mínimo de sesenta sobre cien puntos. Los parciales podrán ser aprobados en primera instancia o en instancia recuperatoria. Se prevén dos recuperatorios por parcial, uno después de cada evaluación parcial y otro al final del cuatrimestre.

RÉGIMEN DE APROBACIÓN CON EXAMEN FINAL

a.-) Los alumnos regulares deberán aprobar un examen oral sobre los contenidos de la asignatura. En el examen deberán exponer un tema de la asignatura elegido libremente y luego serán evaluados por el equipo docente en relación a los restantes temas de la asignatura.

b.-) Los alumnos libres deberán aprobar un examen escrito sobre contenidos del programa de la asignatura. Una vez aprobada esa evaluación, accederán al examen oral previsto para los alumnos regulares.

IX - Bibliografía Básica

[1] - Vítolo Daniel Roque, (2017), Manual de Derecho Comercial –Editorial Estudio.

- [2] - Bertoldi de Fourcade , María Virginia (2015) Manual de Derecho privado I parte general – advocatus -Disponible en biblioteca del centro universitario Villa Mercedes, San Luis-(un ejemplar).-
- [3] Lorenzetti , Ricardo Luis (2015) Código civil y Comercial de la Nación – Tomo II,VI y IX, Rubinzal – Culsoni -disponible en biblioteca poder judicial de San Luis, segunda circunscripción judicial- (un ejemplar).-
- [4] Bueres, Alberto J (2015) „Código civil y Comercial de la Nación – pag 215 a 226 – hammurabi.-disponible biblioteca de la cátedra- (un ejemplar).-
- [5] Junyent bas, Francisco- Molina Sandoval, Carlos (2010) Curso de Derecho cambiario- Advocatus – disponible en biblioteca de la cátedra- (un ejemplar).-
- [6] Chami , Diego Esteban (2005) Régimen jurídico del transporte multimodal , Lexis Nexis – disponible en biblioteca de la cátedra- (un ejemplar).-
- [7] Simone , Osvaldo Blas ((2004) Navegación – ley 20.094 colección la ley comentada , La ley-disponible en biblioteca de la catedra – (un ejemplar).-
- [8] Junyent Bas, Francisco (2003) leyes cambiarias – pag 7/24- Advocatus.- disponible en biblioteca de la cátedra- (un ejemplar).-
- [9] Ley N° 24.921 , Transporte polimodal de mercadería (1997).-disponible en plataforma Moodle- (un ejemplar).-
- [10] Romero Basaldúa , Luis (1996) Derecho marítimo – tomo I, editorial Lerner, Cba – disponible en biblioteca de la cátedra- (un ejemplar).-
- [11] Videla Escalada, Federico (1996) Manual de derecho aeronáutico , Zabalia Buenos Aires- disponible en biblioteca de la cátedra- (un ejemplar).-
- [12] Romero Basaldúa , Luis(1977) Manual de derecho marítimo , editorial Lerner Cba- disponible en biblioteca de la cátedra- (un ejemplar).-

X - Bibliografía Complementaria

- [1] Favier Dubonis (H.), Eduardo (2017) Manual de derecho comercial , La ley- disponible biblioteca universitaria Antonio Esteban Agüero U.N.S.L- (tres ejemplares).-
- [2] Escuti, Ignacio A. (2016) Títulos de Crédito. Letra de cambio, pagare y Cheque, Astrea virtual.-
- [3] Pisani, Osvaldo E. (2016) Derecho comercial y económico - Actualizado con el Código Civil y Comercial, Astrea Virtual.
- [4] Herrera Marisa , Caramelo Gustavo y Picasso Sebastián (2015) Código civil y comercial de la nación comentado , infojus -disponible en biblioteca centro universitario Villa Mercedes, San Luis- (un ejemplar).-
- [5] Drucaroff Aguiar, Alejandro (2012) La responsabilidad agravada en el derecho comercial : una visión Actual , Astrea Virtual .-
- [6] Kabas de Martonelle María E. (2012) Tratado de derecho bancario- tomo I, II y III , Rubinzal Culsoni -disponible en la biblioteca del poder judicial de la segunda circunscripción de la provincia de San Luis-(un ejemplar).-
- [7] Etcheverry, Raúl A. (2010) Derecho comercial y económico .Parte general , Astrea virtual .-
- [8] Romero, José Ignacio (2010) Manual de Derecho comercial parte general , Albeledo Perrot -disponible en biblioteca del centro universitario Villa Mercedes , San Luis- (tres ejemplares).-
- [9] Echeverry, Raul A.(2009) contratos. Parte especial.1, Astrea virtual.-
- [10] Zunino, Jorge O. (2009) Fondo de comercio. Régimen legal de su transferencia, Astrea Virtual.-
- [11] Zunino , Jorge O. (2009) Cheques. Comentario exegético de la ley 24.542, normativa complementaria y modificatoria. Reglamentación de la cuenta corriente bancaria. Ley uniforme de ginebra. Decreto ley 5965/63, Astrea virtual .-
- [12] López Saavedra, Domingo M. (2009) ley de seguros 17.418 . Comentada y anotada , La ley -disponible en biblioteca de poder judicial de la segunda circunscripción de la provincia de San Luis- (un ejemplar).-
- [13] Marzorati, Osvaldo J. (2008) Sistemas de distribución comercial – Agencia. Distribución. Concesión. Franchising, Astrea Virtual.-
- [14] Stiglitz ,Ruben S.(2008) derecho de seguros. Tomo I al V , La ley -disponible en biblioteca del poder judicial de la segunda circunscripción de la provincia de San Luis- (un ejemplar).-
- [15] Gersi, Carlos A.(2007) Contrato de Seguro , Astrea virtual.-
- [16] Vitolo, Daniel Roque (2007) Manual de los contratos comerciales, Buenos Aires AD- hoc -disponible en biblioteca del Centro Universitario Villa Mercedes S.L- (tres ejemplares).-
- [17] Llovera , Hugo O. H. ((2006) Contrato de Concesión comercial , Astrea virtual.-
- [18] Neirotti, Juan E. (2006) Manual práctico de fideicomiso- doctrina , jurisprudencia, legislación y modelos contractuales , Nova tesis -disponible en la biblioteca del poder judicial de la segunda circunscripción de la provincia de San Luis- (un ejemplar).-

[19] Etcheverry , Raúl A. (2005) Obligaciones y contratos comerciales. Parte general, Astrea virtual.-
 [20] Farina Juan M. (2005) Contratos comerciales modernos. 1 modalidades de contratación empresaria, Astrea virtual .-
 [21] Kiper, Claudio M. Lisoprawski , Silvio V. (2005) Tratado de fideicomiso, Lexis Nexis – Depalma -disponible en la biblioteca del poder judicial de la segunda circunscripción de la provincia de San Luis- (un ejemplar).-
 [22] Echeverry, Raúl A. (2004) Contratos .Parte especial . 2 , Astrea virtual.-
 [23] Wayar , Ernesto C. (2004) Tarjeta de crédito y defensa del usuario – relación contractual entre el usuario , el emisor y el comercio adherido, Astrea virtual .-
 [24] Argeri, Saúl A. (1982) Diccionario de derecho comercial y la empresa , Astrea Virtual .-

XI - Resumen de Objetivos

--

XII - Resumen del Programa

--

XIII - Imprevistos

--

XIV - Otros

--

ELEVACIÓN y APROBACIÓN DE ESTE PROGRAMA	
	Profesor Responsable
Firma:	
Aclaración:	
Fecha:	