



Ministerio de Cultura y Educación
Universidad Nacional de San Luis
Facultad de Ciencias Humanas
Departamento: Educación y Formación Docente
Área: Formación en Lingüística

(Programa del año 2019)

I - Oferta Académica

Materia	Carrera	Plan	Año	Período
SEMINARIO DE PRODUCCION ORAL Y ESCRITA	PROF. UNIVERSITARIO EN LETRAS	007/1 3	2019	2° cuatrimestre

II - Equipo Docente

Docente	Función	Cargo	Dedicación
LUENGO, DORA DIANA	Prof. Responsable	P.Adj Exc	40 Hs

III - Características del Curso

Credito Horario Semanal				
Teórico/Práctico	Teóricas	Prácticas de Aula	Práct. de lab/ camp/ Resid/ PIP, etc.	Total
6 Hs	Hs	Hs	Hs	6 Hs

Tipificación	Periodo
C - Teoría con prácticas de aula	2° Cuatrimestre

Duración			
Desde	Hasta	Cantidad de Semanas	Cantidad de Horas
05/08/2019	15/11/2019	15	90

IV - Fundamentación

La asignatura Seminario de Producción Oral y Escrita se dicta en el segundo cuatrimestre del primer año de la carrera y su propósito se dirige hacia la apropiación tanto de formatos típicos orales y escritos utilizados en diferentes interacciones cotidianas, como a aquellos que presentan un grado de mayor complejidad como es el caso de los textos académicos. Los objetivos planteados en este Seminario tienden, por un lado, contribuir al desarrollo de la competencia comunicativa entendida como el conjunto de habilidades que le permiten al alumno comunicarse adecuadamente. Para Hymes (en Labov 1972), creador del concepto, la competencia comunicativa consiste en saber “cuándo hablar, de qué hablar, con quién hablar, dónde hablar y en qué forma hablar”, por lo que resulta fundamental dominar estas habilidades teniendo en cuenta que las empleamos al hablar, escuchar, leer y escribir. Por otro lado, al fortalecimiento a través de las actividades de lectura y escritura, del desenvolvimiento de las capacidades verbales, desde la conciencia lingüística adquirida hasta un mejor desempeño en el ámbito universitario y educativo en general. Es decir, permitir que el alumno utilice destrezas metacognitivas y pragmáticas en relación con la estructura interna de los textos, la vinculación con la textualidad, los géneros y formatos y la determinación discursiva de los estilos.

V - Objetivos / Resultados de Aprendizaje

1. Incorporar las herramientas necesarias para una producción apropiada y eficaz de textos tanto orales como escritos
2. Desarrollar estrategias para la comprensión y producción de textos
3. Lograr una reflexión metalingüística sobre elementos, procedimientos y normativa propia de la lengua.

VI - Contenidos

UNIDAD 1: El texto y su abordaje comunicativo

Enfoque comunicacional de la lengua. Modelos comunicativos. Funciones del lenguaje. Aspectos de la comunicación: ruido – redundancia – ambigüedad. Competencia comunicativa. La enunciación: tipos de huellas enunciativas.

UNIDAD 2: El texto: estructura y variedades

Modelos de análisis textual. Texto: Concepto y propiedades: Coherencia, cohesión y adecuación. Dimensiones y niveles del texto. Características lingüístico-textuales del texto escrito. Secuencias textuales: narración, descripción, explicación y argumentación.

UNIDAD 3: El texto y sus efectos

Pragmática. Modelos pragmáticos: Actos de habla y principios cooperativos de Grice. Sociolingüística y heterogeneidad del lenguaje. Características de la lengua oral y sus diferencias con la lengua escrita.

UNIDAD 4: Estrategias de comprensión y producción textual

La lectura como proceso: modelos de comprensión textual. La escritura como proceso. Escritura académica: características. Normas APA.

VII - Plan de Trabajos Prácticos

Los trabajos prácticos se plantean en forma general, ya que al ser un Seminario, los mismos se elaboran a lo largo de la cursada en virtud de las necesidades y/o requerimientos de los alumnos.

UNIDAD 1: El texto y su abordaje comunicativo

Trabajo práctico: Análisis de textos desde una instancia comunicativa.

UNIDAD 2: El texto: estructura y variedades

Trabajo Práctico: Análisis de textos desde la perspectiva estructural y semántica.

Trabajo Práctico: Producción de textos argumentativos y expositivos, utilización de las diferentes estrategias acorde a cada tipo de texto.

UNIDAD 3: El texto y sus efectos

Trabajo Práctico: A partir de una selección de textos, indentificar la intencionalidad y sus efectos.

Trabajo Práctico: Elaboración de un power point sobre un tema a determinar y exposición oral del mismo.

UNIDAD 4: Estrategias de comprensión y producción textual

Trabajo Practico: Producción de textos académicos, teniendo en cuenta sus características particulares y normas APA.

VIII - Regimen de Aprobación

Alumnos promocionales: La promoción se obtiene con el 100% de asistencia, 100% de los trabajos prácticos aprobados y evaluaciones parciales con un porcentaje del 70%. Cada una de estas evaluaciones cuenta con sus respectivas recuperaciones. Al finalizar la asignatura el alumno promocional deberá rendir una integración oral y escrita.

Alumnos regulares: La regularidad se obtiene mediante la aprobación del 70% de los trabajos prácticos y la totalidad de los parciales con un porcentaje de 50%. Se podrán recuperar los dos parciales en caso de obtener menos de 50%.

IX - Bibliografía Básica

[1] [1] BERNHARDT, Florencia “Géneros discursivos” en IGLESIAS, G. y RESALA, G. (comps.) (2013), Elaboración de tesis, tesinas y trabajos finales. Buenos Aires. Noveduc.

[2] [2] CALSAMIGLIA BLANCAFORT, H. y TUSON VALLS, A. (2001), Las cosas del decir. Barcelona. Ariel.

[3] [3] CARMONA, M.; GONZALEZ, J.; GÓMEZ, A. (1992), Psicología del Lenguaje. Investigación y teoría. Trotta.

[4] [4] GARCIA JURADO, M.A. y LOPEZ GARCIA, M. (2001) “El uso de conectores y la asignación de coherencia en la producción de textos académicos preuniversitarios”, en Lectura y escritura para aprender a pensar. Primer Coloquio Internacional y Tercero Regional de la Cátedra UNESCO para la Lectura y la Escritura en América latina. Cartagena de Indias (Publicación digital)

- [5] [5] GARCIA JURADO, M.A., GRÜN WALDT, M. I. y VERNINO, T. (2001-2008), “Teoría y Práctica de la producción de textos”. Universidad Católica Argentina. Facultad de Filosofía y Letras. Buenos Aires
- [6] [6] GIL, J.M. ,(2001), Introducción a las Teorías Lingüísticas del siglo XX. Capítulos 7 y 8. Melusina. Chile
- [7] [7] GOODMAN Kenneth. “El proceso de lectura: consideraciones a través de las lenguas y del desarrollo” en FERREIRO, EMILIA Y GOMEZ PALACIO (1986), Nuevas perspectivas sobre procesos de lectura y escritura. Siglo XXI.
- [8] [8] KAUFMAN, A. y RODRIGUEZ, M. (1993), La escuela y los textos. Bs. As. Aula XXI. Santillana. 1993.
- [9] [9] KERBRATH ORECCHIONI, C. (1987), La enunciación. De la subjetividad del lenguaje. Bs. As. Hachette.
- [10] [10] MARÍN, M. (1992), Conceptos claves. Gramática. Bs. As. Serie de la palabra. Aique.
- [11] [11] MARÍN, M. (1999) Lingüística y enseñanza de la lengua. Bs. As. Carrera docente. Aique.
- [12] [12] MATTEUCCI, N. (2013), Estrategias para comprender y producir ensayos. Buenos Aires. Noveduc.
- [13] [13] RAMIREZ GELBES, S. (2013), Como redactar un paper. La escritura de artículos científicos. Buenos Aires. Noveduc.
- [14] [14] SOLÉ, I. (1999), Estrategias de lectura. Barcelona. MIE.
- [15] [15] AVENDAÑO, F. (2000), La enseñanza de la argumentación. Rosario. Centro de Lingüística Aplicada. Fac. de Humanidades y Arte.
- [16] [16] CASSANY, D. (1994), Describir el escribir. Barcelona. Paidós.
- [17] [17] DE GREGORIO DE MAC, M. y RÉBOLA DE WELTI, M. (1993), Coherencia y cohesión en el texto. Bs. As. Mixta Plus Ultra. 1992.
- [18] [18] MARRO, M. y DELLAMEA, A. (1993), Producción de textos. Bs. As. Fundación Universidad a Distancia Hernandarias.
- [19] [19] SERAFINI, M. T. (1998), Cómo se escribe. Barcelona. Instrumentos Paidós

X - Bibliografía Complementaria

[1]

XI - Resumen de Objetivos

Incorporar las herramientas necesarias para una producción apropiada y eficaz de textos tanto orales como escritos
 Desarrollar estrategias para la comprensión y producción de textos
 Lograr una reflexión metalingüística sobre elementos, procedimientos y normativa propia de la lengua.

XII - Resumen del Programa

UNIDAD 1: El texto y su abordaje comunicativo

UNIDAD 2: El texto: estructura y variedades

UNIDAD 3: El texto y sus efectos

UNIDAD 4: Estrategias de comprensión y producción textual

XIII - Imprevistos

Teniendo en cuenta que la asignatura no cuenta con equipo mínimo, se advierte que el desarrollo de los trabajos prácticos depende del docente responsable, además del dictado de los contenidos. Y que frente a un imprevisto el proceso de enseñanza/aprendizaje no se verá alterado por el uso de recursos como e-mail, aula virtual, etc.

XIV - Otros