



Ministerio de Cultura y Educación
Universidad Nacional de San Luis
Instituto Politécnico y Artístico Universitario
Departamento: IPAU
Area: IPAU

(Programa del año 2012)
(Programa en trámite de aprobación)
(Presentado el 05/07/2012 11:43:17)

I - Oferta Académica

Materia	Carrera	Plan	Año	Período
DERECHO ADMINISTRATIVO	TÉC EN ADM.Y GEST.DE INST.UNIV	19/10	2012	1° cuatrimestre

II - Equipo Docente

Docente	Función	Cargo	Dedicación
ANGUIANO, SILVIA BEATRIZ	Prof. Responsable	P.Asoc Exc	40 Hs
CAMPERO ANGUIANO, CAROLINA IVA	Prof. Co-Responsable	A.1ra Simp	10 Hs

III - Características del Curso

Credito Horario Semanal				
Teórico/Práctico	Teóricas	Prácticas de Aula	Práct. de lab/ camp/ Resid/ PIP, etc.	Total
Hs	45 Hs	30 Hs	Hs	5 Hs

Tipificación	Periodo
C - Teoría con prácticas de aula	1° Cuatrimestre

Duración			
Desde	Hasta	Cantidad de Semanas	Cantidad de Horas
12/03/2012	22/06/2012	15	75

IV - Fundamentación

El presente curso se dicta para el estudiante de la Tecnicatura de Administración y Gestión de las Instituciones Universitarias buscando proporcionarle las nociones básicas y sustantivas del Derecho Administrativo que lo capaciten teórica y prácticamente para su desempeño en la administración y gestión universitaria con especial énfasis en la aplicación a casos prácticos extraídos de la realidad de su práctica laboral.

V - Objetivos / Resultados de Aprendizaje

OBJETIVO GENERAL:

Conocer las nociones básicas y sustanciales del Derecho Administrativo y su marco institucional orientando al alumno en la resolución de casos concretos relacionados a su práctica administrativa en la universidad.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Analizar la conformación histórica de los estados nacionales, su organización y su marco institucional profundizando en el análisis de la función administrativa.
- Definir la administración pública distinguiendo analíticamente las potestades administrativas y la organización de la administración.
- Conocer el marco jurídico de la actividad administrativa a partir de nociones básicas de las formas jurídicas administrativas abordando el estudio de los diferentes contratos que celebra la administración.
- Analizar el marco jurídico de la institución universitaria profundizando el conocimiento del régimen laboral del empleado

no docente a nivel nacional y la estructuración de la organización funcional de la Universidad Nacional de San Luis.

- Comprender analíticamente el fenómeno de la corrupción en la administración pública y las herramientas para combatirla definiendo las características del compromiso ético en la administración del estado.

VI - Contenidos

Unidad I

El Nacimiento de los Estados Nacionales. Circunstancias históricas.

Principios Teóricos: Loocke. Rosseau, Hobbes, Montesquieu.

La Nación y las nacionalidades.

Modelos de Estado: Estado Liberal, Benefactor, Subsidiario.

Las Constituciones Nacionales. La Constitución de 1853 en Argentina y las Reformas posteriores.

La función Administrativa en los tres poderes.

Unidad II

La Administración Pública. La administración características generales. El modelo Weberiano. Críticas y desarrollos posteriores.

Potestades administrativas: potestad reglamentaria, potestad imperativa, potestad ejecutiva, sancionatoria, jurisdiccional.

Límites y control. La discrecionalidad de los actos políticos.

Organización de la administración. Organos extrapoder, Entidades Autárquicas, Entes Reguladores.

Principios jurídicos de la Organización Administrativa. Jerarquía. Competencia, Centralización y Descentralización.

Concentración. Desconcentración.

Unidad III

Formas Jurídicas Administrativas. Acto, Reglamento, Simple acto de la Administración.

Procedimiento Administrativo. Ley 19.549 y Decreto 1759/72.

Contratos Administrativos. Nociones de los contratos de: Empleo Público, Obra Pública, Concesión de Obra Pública y Concesión de Servicio Público.

Unidad IV

Ley de Educación Superior.

El Estatuto Universitario de La Universidad Nacional de San Luis.

Decreto 366/06, Convenio Colectivo para el sector No Docente de las Universidades Nacionales Argentinas.

Ordenanza Rectoral Nro. 3/ 2010: Estructura Administrativa de la Universidad Nacional de San Luis.

Unidad V

La corrupción y la ética pública. El fenómeno de la corrupción en la administración pública.

Herramientas contra la corrupción.

Ley de Ética en el ejercicio de la Función pública: 25.188

VII - Plan de Trabajos Prácticos

- Lectura comprensiva y síntesis conceptual de textos seleccionados.
- Análisis de experiencias concretas del procedimiento administrativo en la universidad.
- Descripción de casos y definición conceptual relevante para su resolución.

VIII - Regimen de Aprobación

Normas para la obtención de la regularidad.

1. Asistencia al 70% de las clases.

2. Aprobación de los trabajos prácticos escritos.

Examen final:

- Presentación escrita de un trabajo de integración de la problemática de dos unidades del programa como mínimo.

IX - Bibliografía Básica

[1] ALTAMIRA GIGENA, Julio Isidro: 2011. Lecciones de Derecho Administrativo. Editorial Advocatus

[2] BIELSA, Rafael: 1964, Derecho Administrativo, La Ley, Buenos Aires.vv

[3] DROMI, Roberto: 1998, Derecho Administrativo, Editorial: Ediciones Ciudad Argentina. Buenos Aires.

X - Bibliografía Complementaria

[1] CASSAGNE, Juan Carlos:1982. Derecho Administrativo. Lexis Nexis Abeledo Perrot, Buenos Aires.

[2] DROMI, Roberto: 1986, Introducción al Derecho Administrativo, Editorial: Grouz. Madrid.

[3] GORDILLO, Agustín: 1998, Tratado de Derecho Administrativo. Fundación de Derecho Administrativo Buenos Aires.

[4] QUIROGA LAVIÉ, Humberto: 1996 Constitución de la Nación Argentina comentada. Zavalía Editor. Buenos Aires.

[5] SUAREZ, Julio Cesar: www.ag.org.ar/3congreso/Ponencias/Suarezj.doc

XI - Resumen de Objetivos

Conocer las nociones básicas y sustanciales del Derecho Administrativo y su marco institucional: estado, administración pública, acto, procedimiento administrativo y principales contrataciones orientando al alumno en la resolución de casos concretos relacionados a su práctica administrativa en la universidad.

XII - Resumen del Programa

Unidad I:

Los Estados Nacionales y la función administrativa

Unidad II

La administración Pública. Potestades administrativas y Organización Administrativa.

Unidad III

Formas jurídicas administrativas, procedimiento administrativo y contrataciones administrativas.

Unidad IV

.El marco legal de la institución universitaria y el régimen laboral del NoDocente Universitario en la Argentina y la Universidad de San Luis.

Unidad V

Ética y corrupción en la administración pública.

XIII - Imprevistos

Los imprevistos serán resueltos en consulta permanente, por contacto de a-mail, y con clases adicionales.

XIV - Otros

ELEVACIÓN y APROBACIÓN DE ESTE PROGRAMA	
	Profesor Responsable
Firma:	
Aclaración:	
Fecha:	