



Ministerio de Cultura y Educación
Universidad Nacional de San Luis
Facultad de Ciencias Humanas
Departamento: Fonoaudiología y Comunicación
Area: Formación en Medios

(Programa del año 2010)
(Programa en trámite de aprobación)
(Presentado el 16/06/2010 12:50:37)

I - Oferta Académica

Materia	Carrera	Plan	Año	Período
LOCUCION III	LIC.EN PRODUC. DE RADIO Y TV	012/09	2010	1° anual

II - Equipo Docente

Docente	Función	Cargo	Dedicación
SORIA BOUSSY, ROSA	Prof. Responsable	P.Adj Exc	40 Hs
RACCA, CECILIA ALEJANDRA	Responsable de Práctico	JTP Semi	20 Hs
MANONI, HEBER OMAR	Auxiliar de Práctico	A.1ra Exc	40 Hs

III - Características del Curso

Credito Horario Semanal				
Teórico/Práctico	Teóricas	Prácticas de Aula	Práct. de lab/ camp/ Resid/ PIP, etc.	Total
3 Hs	Hs	Hs	Hs	3 Hs

Tipificación	Periodo
B - Teoria con prácticas de aula y laboratorio	Anual

Duración			
Desde	Hasta	Cantidad de Semanas	Cantidad de Horas
15/03/2010	19/11/2010	30	90

IV - Fundamentación

La asignatura Locución III, se plantea, por un lado, como la profundización de los conocimientos teórico prácticos apprehendidos en Locución I y Locución II, y, por otra parte como la instancia académica pertinente para brindar oportunidades de adquirir conocimientos y ejercitar prácticas que promuevan el logro de comunicaciones eficaces. Se parte de la convicción de que una comunicación eficaz, no sólo depende del nivel lingüístico, sino del nivel conceptual que apunta al trabajo con marcos de referencia pertinentes.

Consecuentemente, el locutor como agente mediador en la Comunicación Social es responsable de la producción de textos (no sólo de la reproducción textual), y en este sentido se recupera en este Curso, aquello de que un texto como unidad comunicativa, debe comunicar con eficacia, para lo cual debe cumplir tres condiciones: congruencia, adecuación y corrección. Condiciones que remiten a las categorías de saber lingüístico, saber elocucional, saber idiomático y saber expresivo.

En el nivel del saber elocucional, que se relaciona con la idea de congruencia, se instalan las grandes temáticas del texto y del discurso. Sobre el particular se considera que el discurso es una producción psicopragmática que acaba en una organización textual. En tanto el discurso es una actividad inacabada, viva, dinámica, el texto es el producto de tal actividad. El discurso se desarrolla en el plano de la enunciación, zona que se caracteriza en la profundidad dada por la coherencia discursiva, que está determinada por factores extralingüísticos (conocimiento del mundo, características del hablante, sistema de creencias, valores, etc.).

Dentro del marco general del saber elocucional se trabajará sobre la idea de construcción de la discursividad y del texto. Se

promoverá la incorporación de significaciones, la contextualización de sentidos, el incremento de los repertorios personales de conocimientos por todas las vías posibles: a través de la investigación de temas, la lectura incesante de textos de distinto tipo, la escucha atenta de los dichos cotidianos, una mirada a las etimologías, a léxicos especializados, a las interpretaciones de las polisemias, las sinonimias, etc.

Si se admite que el texto es una manifestación delimitada del habla, que tiene una secuencia de elementos con una existencia concreta y material es posible su análisis desde tres niveles: referencial (o de la estructura temática), predicativo (referido a la estructura semántica) e ilocucional (de la estructura pragmática). Precisamente estos son criterios que se estipulan en las instancias de seguimiento, corrección y evaluación de las producciones de los alumnos.

En el nivel del saber expresivo, se estudia la actuación del locutor en situaciones determinadas, es decir la estructuración de discursos de acuerdo con cada uno de sus tipos, en función de la “competencia comunicativa”, que involucra, las competencias lingüística, discursiva, textual, pragmática y enciclopédica. Precisamente, alcanzar la Competencia comunicativa como un objetivo explícito de la asignatura atraviesa la totalidad de los contenidos descriptos en la presente formulación curricular.

V - Objetivos / Resultados de Aprendizaje

Se espera que al finalizar el Curso, los alumnos:

- Alcanzen la “competencia comunicativa”, que involucra, las competencias lingüística, discursiva, textual, pragmática y enciclopédica.
- Transfieran a la tarea profesional los conocimientos y prácticas adquiridas durante los años anteriores.
- Se desempeñen con seguridad y eficiencia frente a auditorios específicos, en presentaciones públicas y en radio y televisión.
- Ejerciten la autocrítica permanente como base para el perfeccionamiento sostenido y la formación continua.
- Realicen el chequeo constante de los textos escritos y orales y de los elementos sonoros y/o visuales para emitir en cada mensaje.
- Internalicen la idea de preparación próxima y remota para la producción de mensajes fecundos y directamente encauzados para el logro de objetivos preestablecidos.
- Sean capaces de expresarse mediante las técnicas de la oratoria, desarrollando una retórica natural y espontánea.
- Adquieran el dominio de los saberes elocucional, idiomático y expresivo para informar, persuadir y entretener.
- Investiguen y reflexionen sobre las responsabilidades y competencias del Locutor como protagonista profesional de la res pública.
- Demuestren la competencia profesional lograda en su formación.
- Conozcan aspectos importantes de sus potencialidades en la promoción personal para el acceso a puestos de trabajo en las empresas de radio y televisión.
- Logren la síntesis integral de voz - imagen - recursos personales - recursos técnicos.

VI - Contenidos

UNIDAD I: LA COMPETENCIA DEL LOCUTOR EN LA COMUNICACIÓN

El saber elocucional, el saber idiomático, el saber expresivo. Lo normal, lo congruente, lo correcto y lo apropiado. La problematización retórica.

Elocución. Elocuencia. Clasificación de las voces por sus timbres.

UNIDAD II: LA COMPETENCIA DEL LOCUTOR EN LA PRODUCCIÓN DE DISCURSOS.

El discurso en situaciones específicas. Actos públicos: institucionales y artísticos en ámbitos oficiales y privados. Nociones de ceremonial y protocolo. La presencia ante el público. Dominio de situaciones imprevistas. La vestimenta, posturas, gestos.

Estructuración de discursos, previsión de materiales. Ensayo. El discurso improvisado por radio y televisión y ante auditorios. Preparación próxima y remota.

Discurso e idioma. Propiedades semánticas. Detección de incorrecciones. Aspectos idiomáticos. Etimologías básicas. Vocabularios especializados de uso corriente.

UNIDAD III: LA COMPETENCIA DEL LOCUTOR EN LO SOCIAL Y PROFESIONAL .

El papel del locutor como profesional en la trama social. El problema del rol. Compulsiones internas y externas en su desempeño profesional. Imagen. La opinión del locutor. Responsabilidades del locutor. Locutor empírico y profesional. Formas de comunicación de los conocimientos: informe, monografía y exposición.

UNIDAD IV: LA COMPETENCIA PROFESIONAL DEL LOCUTOR

Las oportunidades de trabajo. La realidad del campo laboral en la región. Condiciones de trabajo. Requerimientos

empresariales e institucionales. Carta de presentación. Presentación personal. Audiocasete, videocasete y CD de presentación. Curriculum Vitae. Entrevistas personales.

VII - Plan de Trabajos Prácticos

UNIDAD I Saber idiomático: a) Fonética básica de idiomas: italiano, francés, alemán e inglés.

Saber idiomático: b) Pronunciación de nombres extranjeros en lectura de efemérides, presentación de elencos y obras musicales.

Saber expresivo: Lectura de auditorio con caracterización sugerida.

Saber elocucional: Producción de monólogos con intenciones.

Locución en diferentes timbres.

UNIDAD II Presentación pública de un acto institucional formal.

Presentación pública de un acto cultural o artístico-musical.

Producciones improvisadas: con preparación previa y sin ella

Discurso e idioma: a) Ejercitaciones con utilización de etimologías básicas.

b) Producciones orales con utilización de vocabularios

especializados de uso corriente.

UNIDAD III La competencia del locutor en lo social y profesional. Modalidades opcionales de trabajo: a) Trabajo de investigación con informe. Exposición oral.

b) Producción monográfica. Exposición.

UNIDAD IV TRABAJO FINAL DE INTEGRACIÓN: COMPETENCIA PROFESIONAL.

METODOLOGÍA DE TRABAJO

En todas las clases se remitirá a un breve marco teórico introductorio de los temas que se profundizarán a través del debate y la lectura de la bibliografía específica. Se trabajará con micrófono y/o cámara.

Una vez impartidas las consignas, se desarrollarán las actividades prácticas con evaluación continua y seguimiento para aquellas que deban ejecutarse como producciones individuales o grupales y que excedan el tiempo presencial de clase.

Se insistirá en la práctica diaria fuera del aula.

VIII - Regimen de Aprobación

Para cursar y aprobar el curso, se adopta el Régimen de Promoción Sin Examen Final (artículo 34 y 35, ordenanza 13/03 C.S.)

Los alumnos deberán cumplir los siguientes requisitos:

Asistir al 80% de las actividades dirigidas programadas.

Aprobar el 100% de las evaluaciones intermedias con una calificación no inferior a 7 (siete). Se podrán recuperar los 2/3 de las evaluaciones intermedias.

Aprobar el 100% de los Trabajos Prácticos. Cada Trabajo Práctico podrá ser recuperado una vez y será calificado como: Aprobado - Desaprobado.

Aprobar con una calificación no menor a 7 (siete), la Integración Final.

Si el alumno no alcanza los objetivos propuestos para la Integración, tendrá opción a una segunda Integración en el mes de diciembre o en el turno general de exámenes con que finaliza el Año Académico.

Esta opción será válida para los alumnos ausentes con justificación certificada. El alumno que estuviera ausente sin justificación, accederá automáticamente a la instancia recuperatoria.

La promoción general de la asignatura se alcanza con una calificación no inferior a 7 (siete), promedio de las evaluaciones intermedias, el rendimiento en los Trabajos Prácticos y el desempeño en la Integración Final.

OBSERVACIONES: Justificación de inasistencias: solamente se justificarán las ausencias por enfermedad debidamente certificadas; o por otras causas de tipo laboral certificadas o de fuerza mayor que la Cátedra considere justificables.

IX - Bibliografía Básica

[1] UNIDAD I

[2] CASSANY, Daniel. (1989). Describir el escribir. Paidós. Págs. 145-160.

[3] COSERIU, Eugenio. (1987). Acerca del sentido de la enseñanza de la lengua. Conferencia publicada por el Ministerio de

Educación y Ciencia de España. Madrid. Págs. 16-23.

[4] TOLCHINSKY LANDSMANN, L. (1993). Aprendizaje del lenguaje escrito. Editorial del Hombre. Págs. 110-119.

[5] TORRES, Marco Polo. (1991). Locución Radiofónica. Manuales didácticos CIESPAL. Ed. Quipus. Quito. Cap. 3º Págs. 63 – 81; Cap. 4º Págs. 85 - 109 y Cap. 5º Págs. 111 - 134.

[6] DOCUMENTO DE CÁTEDRA: Nociones básicas de Fonética.

[7] UNIDAD II

[8] LOPRETE, Carlos Alberto. (1992). Introducción a la Oratoria Moderna. La Comunicación Oral. 4º Edición. Plus Ultra. Bs. As. Págs. 115 -131.

[9] NEGGERS, Gladys. (1992). Vocabulario Culto. Ed. Norma. 3º edición. Colombia. (Compilación de la cátedra)

[10] SALAS, Carlos E. (1987). Oratoria y Cultura. Ed. Club de Elefantes. Bs. As. Págs. 73 - 113; 148 - 158; 182 -183.

[11] SORIA BOUSSY, Rosa. (2007). Problemática de la improvisación en las producciones orales. Conferencia I Jornadas Internacionales de la Calidad de la Voz en la Comunicación y X Jornadas Foniátricas. Universidad Nacional de San Luis.

[12] DOCUMENTO DE CÁTEDRA: Apuntes sobre Ceremonial y Protocolo.

[13] UNIDAD III

[14] DOCUMENTO. Pautas generales para la presentación de trabajos científicos. Elaboración Loc. Nac. Leonardo Gimeno. (1998).

[15] UNIDAD IV

[16] TORRES, Marco Polo. (1991) Locución Radiofónica. Manuales didácticos CIESPAL. Ed. Quipus. Quito. Cap. 6º Págs. 137-148 y 161-162.

X - Bibliografía Complementaria

[1] ALVARADO, Maite y CORTÉS, Marina (2000). Problemas de enseñanza de la lengua y la literatura.. Universidad Virtual de Quilmes. Universidad Nacional de Quilmes.

[2] ALVAREZ MURO, Alexandra. (2001) Una poética del habla cotidiana. Volumen 15. Universidad de los Andes. Mérida. Venezuela.

[3] ARISTÓTELES. (1966). El arte de la Retórica. EUDEBA. Buenos Aires.

[4] AUSTIN, J. (1990). Cómo hacer cosas con palabras. Paidós. Barcelona

[5] AUTORES VARIOS. Piezas oratorias.

[6] BUSTOS SÁNCHEZ, Inés (2003). La Voz, la Técnica y la Expresión. Editorial Paidotribo. Barcelona.

[7] CNN en Español. (1996). Manual de Estilo. Ed. Cátedra. Madrid.

[8] CEBRIÁN HERREROS, Mariano. (1994) Información radiofónica. Mediación técnica, tratamiento y programación. Ed. Síntesis. Madrid.

[9] CHOMSKY, Noam. (1980). Reglas y Representaciones. Fondo de C. Económica. México.

[10] COSERIU, Eugenio. El español de América y la unidad del Idioma. en dossier bibliográfico entregado en el V Congreso Nacional de Lingüística. Sociedad Argentina de Lingüística. Mayo de 1993 Mendoza. Argentina

[11] FERNÁNDEZ DE LA TORRIENTE. (1992) Comunicación Oral. Ed. Norma. 3º edición. Colombia.

[12] FILINICH, María Isabel. (2000). Enunciación. EUDEBA. Buenos Aires.

[13] GARCÍA MARQUEZ, Gabriel. (1996). La bendita manía de contar. Ed. Olleros & Ramos. Bogotá.

[14] GIMENEZ, Esteban. (1996). Y por casa...Cómo hablamos. Editorial San Pablo. Buenos Aires.

[15] GONZÁLEZ REQUENA, Jesús. (1995). Discurso Televisivo. Ed. Cátedra. Madrid

[16] GRIJELMO, Alex. (2000). La seducción de las palabras. Ed. Taurus. Madrid.

[17] GUEVARA, Alejandro. (2006). El entrenador personal. 3ra. Edición. Galerna. Buenos Aires.

[18] HALLIDAY, M.A.K. (1989). El lenguaje como semiótica social. La interpretación social del lenguaje y del significado. Fondo de Cultura Económica. México.

[19] HUERTAS BAILÉN A. y PERONA PAÉZ, L. (1999). Redacción y Locución en los medios audiovisuales: la Radio. Ed. Bosch. Barcelona.

[20] KERBRAT ORECCHIONI, Catherine. (1986). La enunciación. Hachette. Buenos Aires.

[21] LAVANDERA, Beatriz. (1985). Curso de Lingüística para el análisis del discurso. Centro Editor de América Latina. Buenos Aires.

[22] LOPRETE, Carlos A. (1984). El Lenguaje Oral. Plus Ultra. Buenos Aires.

[23] LOPRETE, Carlos A. (1990). Curso de Oratoria Moderna. Plus Ultra. Buenos Aires.

[24] MAHLER, Paula. (1998). Cuando el lenguaje habla del lenguaje. Los usos reflexivos del lenguaje. Metalenguaje y discurso referido. Cántaro Editores. Buenos Aires.

- [25] MARIN, Marta. (2001). Lingüística y enseñanza de la Lengua. Aique. Buenos Aires.
- [26] MARROQUÍN PÉREZ, M.- VILLA SÁNCHEZ, A. (1995). La comunicación interpersonal. Medición y estrategias para su desarrollo. Ediciones Mensajero. Burgos.
- [27] NEGGERS, Gladys. (1992). Vocabulario Culto. Ed. Norma. 3° edición. Colombia.
- [28] ONG, Walter. (1993). Oralidad y escritura. Tecnologías de la palabra. Fondo de Cultura Económica de Argentina S.A. Buenos Aires.
- [29] PIERRO DE LUCA, Marta. (1983). Didáctica de la lengua oral. Kapelusz. Buenos Aires.
- [30] RTVE. (1993). Manual de estilo de la Televisión española. IORTV. Madrid.
- [31] SALAS, Carlos E. (1987). Oratoria y Cultura. Ed. Club de Elefantes. Buenos Aires.
- [32] SCIVETTI, Ana Rosa y colaboradores. (1995). Educación de la voz. Terapia fonoaudiológica. Editorial Universidad Nacional de San Luis. San Luis. 2da. Edición.
- [33] SEARLE, John. (1980). Actos de habla. Cátedra. Madrid.
- [34] TORRES, Marco Polo. (1994). Locución Radiofónica. Manuales didácticos. CIESPAL. Ed. Quipus. Quito.
- [35] TUBAU, Iván. (1994) Periodismo Oral. Paidós. Madrid.
- [36] VALENTI, J. (1982). Aprenda a hablar en público. Grijalbo-Mondaduri. Barcelona.
- [37] DICCIONARIOS DE LA LENGUA CASTELLANA.
- [38] OBRAS DE GÉNERO NARRATIVO, LÍRICO Y DRAMÁTICO DE AUTORES VARIOS.

XI - Resumen de Objetivos

Se espera que al finalizar el Curso, los alumnos alcancen la “competencia comunicativa” (lingüística, discursiva, textual, pragmática y enciclopédica) y transfieran a la tarea profesional los conocimientos y prácticas adquiridas durante los cursos anteriores; adquieran el dominio de los saberes elocucional, idiomático y expresivo; produzcan sus mensajes en función de los requisitos para la realización y producción de los mismos; que investiguen y reflexionen sobre las responsabilidades y competencias del Locutor como protagonista profesional de la comunicación pública.

XII - Resumen del Programa

Los contenidos teórico-prácticos de este curso se centran en la competencia del Locutor en la comunicación, en la producción de discursos, en su quehacer social y profesional y en la competencia profesional, en tanto se considera al Locutor como agente mediador en la Comunicación Social.

XIII - Imprevistos

XIV - Otros

ELEVACIÓN y APROBACIÓN DE ESTE PROGRAMA	
	Profesor Responsable
Firma:	
Aclaración:	
Fecha:	