Ministerio de Cultura y Educación
Universidad Nacional de San Luis
Facultad de Ciencias Humanas
Departamento: Educacion y Formacion Docente
Area: Pedagogica

(Programa del año 2014)
(Programa en trámite de aprobación)
(Presentado el 27/08/2014 11:56:01)

I - Oferta Académica

Materia	Carrera	Plan	Año	Período
ANALISIS ORGANIZACIONAL	LIC. EN COMUNICACION SOCIAL	09/07	2014	2° cuatrimestre
ANALISIS ORGANIZACIONAL	PERIODISMO UNIVERSITARIO	08/07	2014	2° cuatrimestre

II - Equipo Docente

Docente	Función	Cargo	Dedicación
OLIVA, DOLORES LEONOR	Prof. Responsable	P.Adj Exc	40 Hs

III - Características del Curso

Credito Horario Semanal				
Teórico/Práctico	**Teóricas**	**Prácticas de Aula**	**Práct. de lab/ camp/ Resid/ PIP, etc.**	**Total**
60 Hs	2 Hs	2 Hs	Hs	4 Hs

Tipificación	Periodo
C - Teoria con prácticas de aula	2º Cuatrimestre

Duración			
Desde	**Hasta**	**Cantidad de Semanas**	**Cantidad de Horas**
27/08/2014	14/11/2014	15	60

IV - Fundamentación

En la Asignatura de Análisis Organizacional correspondiente al Plan de estudios de la Carrera de Licenciatura en Comunicación
Social aprobado por Ord. Nº 09/07 se propone brindar al alumno los instrumentos teóricos básicos para abordar el conocimiento de diferentes organizaciones a partir de los procesos y las dinámicas que en ellas acontecen. En dicho estudio se tratará de favorecer la comprensión del fenómeno organizacional, ubicado en tiempos y espacios diversos; fenómeno organizacional que atraviesa e implica al ser humano en su dimensión individual y social actualmente caracterizados por la turbulencia y los cambios constantes.
Se pretende contribuir en la formación del Comunicador Social por medio de un perfil de amplias perspectivas que facilite su integración exitosa al mundo laboral, con una postura crítica y reflexiva, con capacidad para resolver las problemáticas que deba abordar ya se traten del campo empresarial u otros tipos de organizaciones.
Es decir, ofrecer elementos teóricos importantes producidos a lo largo de la evolución del administrativo organizacional, que posibiliten el análisis y comprensión de dicho fenómeno en sus múltiples componentes; ya se trate de regulaciones normativas y/o psicosociales, con sus mecanismos de legitimación / tensión que permiten detectar un marco y un sentido a los comportamientos de los diversos actores sociales
en las instituciones. También conocer y comprender los aspectos relativos a los sistemas comunicacionales internos y con el contexto donde se desarrollan mediante el estudio de sus
diferentes tópicos: la relación autoridad-poder, los estilos de liderazgos, los estilos decisionales vigentes, como parte de la cultura interna, entre otros elementos.
Con estos propósitos se brindará a los alumnos bibliografía básica del campo de la Administración tradicional, del moderno management estratégico y textos del análisis organizacional que posibiliten construir en los alumnos la base

teórico-conceptual que sirve de caja de herramientas a este campo disciplinar

V - Objetivos / Resultados de Aprendizaje

Que los alumnos logren:

1.Adquirir los conceptos básicos del campo disciplinar para la comprensión de las dinámicas organizacionales.

2.Entender a las organizaciones como sistemas sociales complejos y autorreferenciales ubicados en entornos previsibles e imprevisibles

3.Comprender la importancia de las regulaciones organizacionales como aspectos fundamentales de las prácticas comunicacionales.

4.Detectar los factores que afectan a la organización en los logros de sus metas, para descubrir mecanismos favorables al cambio.

5.Enriquecer la capacidad de interrelación grupal en la producción de sus trabajos prácticos, (lectura de bibliografía, análisisde casos, etc.)

6.Promover el pensamiento reflexivo y crítico sobre lo que acontece en las organizaciones a partir de los acelerados cambios científicos - tecnológicos a la luz de aportes teóricos.

VI - Contenidos

UNIDAD 1. LA ORGANIZACIÓN

La organización. Definiciones. Características de las organizaciones Elementos constitutivos: Estructura, Normas, Comunicación. Autoridad y Poder, sus relaciones. Tipos y fuentes del poder. Dimensiones. Formal (organigrama, manuales) e Informal (interrelaciones). Instancias de la organización: instituido, instituyente e institucionalización. El entorno. Lo público y lo privado

UNIDAD 2. ENFOQUES EN EL DESARROLLO DEL PENSAMIENTO ORGANIZACIONAL

Teorías clásicas: Frederic Taylor, Henry Fayol, Mac Weber. Teoría de las Relaciones Humanas: Elton Mayo. Neohumano relacionismo: Mc. Gregor: Teoría de la Motivación: Abraham Maslow. Teoría de los Sistemas: Ludwig Von Bertalanffi. Teoría de la Calidad Total. Consideración de la estructura de la organización en cada modelo. Modelos mecánicos y modelos orgánicos. Nuevos diseños. La comunicación en los diferentes modelos teóricos, ventajas y desventajas.

UNIDAD 3. LA ORGANIZACIÓN Y SU DINÁMICA

Liderazgo, conceptos y tipología. El proceso de toma de decisión. Cultura, identidad, clima y moral organizacional. Interacción, conflicto y crisis. El cambio en la organización. Dinámica perversa y doble moral. El rol de la comunicación. La ética y la organización

VII - Plan de Trabajos Prácticos

Unidad 1: Las Organizaciones

a.Lectura comprensiva y reflexiva de la bibliografía seleccionada para esta unidad a través de una guía de estudio entregada previamente. (Trabajo Individual).

b.Realización de la Dinámica: Tormenta de ideas (brainstorming) para indagar sobre los conocimientos previos relativos al concepto de organización y otros.

c. Elaboración de fichas conceptuales: Concepto de organización, Institución, estructura, norma, comunicación. Autoridad, Poder, organigrama, manuales organizacionales, instituido, instituyente e institucionalización. Trabajo grupal. Puesta en común. Debate y consenso.

d.Elaboración de un organigrama vertical, de algún medio conocido (radio, canal TV, diario, revista etc.) Indicando los

puestos de trabajo y niveles de autoridad. (Trabajo en grupo)

Unidad 2: Enfoques en el desarrollo del pensamiento organizacional
a. En grupo no mayor de cinco alumnos: Elaboración de un cuadro comparativo de los distintos enfoques teóricos incluidos en esta unidad, teniendo en cuenta los siguientes ítems:
-Contexto socio histórico político económico
- Principales representantes
- Concepción del hombre
- Concepción de organización
- Concepción del trabajo
- Propósitos de la organización
- Relación de la organización con el entorno
- Proceso de comunicación.
b.Hacer un listado de organizaciones del medio clasificándolas en orgánicas y mecánicas. Justificar en cada caso.
c.A partir de las organizaciones antes mencionadas cual/es creen que favorece la comunicación, ¿por qué?
d.Puesta en común

Unidad 3
Utilizando la bibliografía sugerida responder el siguiente cuestionario y mencionar desde qué autor o autores se trabajó en cada respuesta.
Conceptualice que es liderazgo. ¿Cuáles son sus características principales? Explique los tipos de liderazgos que conoce.
¿En qué consiste el proceso de toma de decisión?
¿Cómo se pueden dar los cambios en una organización?
¿Qué importancia se le asigna a la comunicación dentro de una organización?
Tomando el Texto de J. Etkin sintetice la idea del autor cuando habla de “Doble Moral”.
-Buscar en periódicos, web, revistas, etc. un artículo en donde se visualice un caso de doble moral.
Exposición y debate en clase.
Defina que es la ética y el clima organizacional de una organización.
Argumente si la crisis y el conflicto es importante o no dentro de una organización

VIII - Regimen de Aprobación

Los alumnos promocionales: deberán registrar un 80% de asistencia a las clases teórico-prácticas y aprobar los dos parciales con nota de siete puntos o más. (Uno de estos parciales aprobado de primera instancia). Además deberán aprobar un coloquio de integración.
Los alumnos regulares deberán registrar un 80% de asistencia a las clases prácticas. Aprobar los dos parciales con nota de cuatro puntos o más (cada parcial tendrá una recuperación). Además deberán aprobar el examen final de la asignatura.
Los alumnos libres: Los alumnos que no reúnan las condiciones anteriores quedarán en la condición de libre

IX - Bibliografía Básica

[1] [1] UNIDAD 1. LA ORGANIZACIÓN
[2] [2] ADER, JJ. Organizaciones. Capítulo 1. (Pag. 29 a 84) Ed. Piados, Bs. As.1998.
[3] [3] CORTI, Ana M., Dossier Unidad 1. Mimeo UNSL 2005.
[4] [4] ETKIN, Jorge y SCHVARSTEIN, Leonardo. Identidad de las organizaciones. (Pag. 67 a 134) Macchi 1980.
[5] [5] GIBSON, James. L. Las Organizaciones. Cap. 14 (pag. 526 a 565) y Cap. 16 (pag. 605 a 642). Ed. McGraw Hill. 1998.
[6] [6] ROBBINS, Stephen. El sistema organizacional. (pag. 548 a 586) Ed. Prentice Hall. 1988.
[7] [7] SCHVARSTEIN, Leonardo La práctica del análisis organizacional en contextos específicos Documento sobre consideraciones preliminares al análisis organizacional. Julio de 2006
[8] [8] SCHLEMENSON, Aldo. “Análisis organizacional y empresa unipersonal”. Capítulo II: Dimensiones relevantes para el análisis organizacional.
[9] [9] UNIDAD 2. ENFOQUES EN EL DESARROLLO DEL PENSAMIENTO ORGANIZACIONAL

[10] [10] ADER, JJ. Organizaciones. Capítulo 2. (Pag. 85 a 200) Ed. Piados, Bs. As.1998.
[11] [11] CORTI, Ana M, Dossier Unidad 2. mimeo. UNSL 2005
[12] [12] UNIDAD 3. LA ORGANIZACIÓN Y SU DINÁMICA
[13] [13] ADER, JJ. Procesos de toma de decisión. (Pag. 212 a 248) Ed. Piados, Bs. As.1998.
[14] [14] ANDRADE, Horacio. El papel de la cultura y la Comunicación en las Crisis Organizacionales. Rev. Razón y Palabra Nº 4. Año 1 México 1996.
[15] [15] ARELLANO, Enrique. La estrategia de comunicación como un principio de Integración/ Interacción dentro de las Organizaciones. Rev. Razón y Palabra México 1998.
[16] [16] ETKIN, J Política, Gobierno y Gerencia de las Organizaciones. La organización en marcha. (pag. 181-281) Ed. Prentice Hall. 2000.
[17] [17] ETKIN, J La Doble Moral. Bs. Aires. Piados. 2001.
[18] [18] GIBSON,J.L., Las Organizaciones. Cap. 13 (pag. 492-521) Ed. McGraw Hill. 1998.
[19] [19] SCHLEMENSON Aldo. La Organización como factor de corrupción. Simposio de Análisis Organizacional. Bs. As.1999.
[20] [20] Y en esta unidad agregamos a:
[21] [21] FELCMAN, Isidoro. Marco conceptual y referencial para el análisis de la cultura organizacional de la administración pública Argentina disponible en: http://clad.org.ve/anales6/felcmani.html
[22] [22] SIKULA, F. Administración de recursos humanos en empresa Editorial Limusa. Cap. 4. Clima organizacional y liderazgo.

X - Bibliografia Complementaria

[1] [1] [1] ALBORNOZ, Luis (Comp) Poder, Medios , Cultura. Ed. Paidos.Estudios de Comunicación 35. Buenos Aires.2011.
[2] [2] [2] BURKE, Warner, Desarrollo Organizacional. México, Ed. Sitesa, 1989
[3] [3] [3] CORTI, Ana M., Dossier Unidad 1y 2.UNSL 2005.
[4] [4] [4] COMBA,S.y TOLEDO, E. Comunicación y Periodismo. Ed La Crujia. Bs.As. 2011.
[5] [5] [5] DRUCKER, Peter. La gerencia. Tareas, responsabilidades y prácticas. Bs. As. Ed. El Ateneo, 1998.
[6] [6] [6] ETZIONI, A., Organizaciones Modernas. México Uthea Año 1965.
[7] [7] [7] HODETTS, Richard y ALTAMAN, Steven, Comportamiento de las organizaciones. México, Ed. Mc. Graw Hill, 1991.
[8] [8] [8] LAPASSADE,G., Grupos, Organizaciones e Instituciones. La transformación de la Burocracia. Barcelona. Gedisa
[9] [9] Año1979.
[10] [10] [9] LAZZATTI, S., Anatomía de la Organización. Macchi 1997.
[11] [11] [10] MURILLO VARGAS Y OTROS. Cambio institucional y organizacional, perspectivas teóricas para el análisis. Editorial:
[12] [12] Programa Editorial Universidad del Valle (Cali, Colombia)
[13] [13] [11] PIETRAGALLA, C.: Introducción al Estudio de las Organizaciones y su Administración. Macchi 1987
[14] [14] [12] ROBBINS, S. Comportamiento Organizacional. Ed. Prentice Hall
[15] [15] [13] RUIZ SANTOS, C. La Organización Flexible y el Diseño de sus puestos.
[16] [16] [14] SCHLEMENSON ALDO Análisis Organizacional y empresa unipersonal .Bs. As. Ed. Piados,1987.
[17] [17] [15] SENGE, P La Quinta Disciplina. En la práctica. Estrategia para construir la organización abierta al aprendizaje.
[18] [18] Granica.1996.
[19] [19] [16] TERRY, G.: Principios de Administración. Edt Compañia Editorial Continental. México 1980
[20] [20] [17] TUNEZ LOPEZ, MIGUEL. La gestión de la comunicación en las organizaciones. Ed. Comunicación Social.
[21] [21] [18] WEBER. Max ¿Qué es la burocracia? Bs. As. Leviatán. Año 1991
[22] [22] [19] WEBER, Max Economía y Sociedad. Siglo XXI.

XI - Resumen de Objetivos

1.Adquirir los conceptos básicos del campo disciplinar para la comprensión de las dinámicas organizacionales.

2.Detectar los factores que afectan a la organización en los logros de sus metas, para descubrir mecanismos favorables al cambio.

XII - Resumen del Programa

La organización.Elementos constitutivos: Estructura, Normas, Comunicación. Autoridad y Poder Dimensiones. Instancias de la organización: instituido, instituyente e institucionalización.
Teorias del desarrollo organizacional.
Liderazgo. Cultura, identidad, clima y moral organizacional. El cambio en la organización. El rol de la comunicación. La ética y la organización. Análisis organizacional

XIII - Imprevistos

Los días de clase(teóricas-prácticas)en que se produzcan inconvenientes(asuetos, feriados, paros...)se les enviará via email el trabajo a realizar correspondiente. Previamente al comenzar las clases se daran las directivas correspondientes,para facilitarle el acercamiento a la bibliografía y los prácticos a los alumnos en caso de huelgas u otros inconvenientes

XIV - Otros

ELEVACIÓN y APROBACIÓN DE ESTE PROGRAMA	
	Profesor Responsable
Firma:	
Aclaración:	
Fecha:	