



Ministerio de Cultura y Educación  
Universidad Nacional de San Luis  
Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales  
Departamento: Ciencias Económicas  
Area: Legislacion y Practica Profesional

(Programa del año 2014)  
(Programa en trámite de aprobación)  
(Presentado el 15/12/2014 16:39:09)

### I - Oferta Académica

Materia	Carrera	Plan	Año	Período
Derecho Laboral	Contador Publico Nacional	1/90	2014	2° cuatrimestre

### II - Equipo Docente

Docente	Función	Cargo	Dedicación
MARIANI, ALBERTO ORLANDO	Prof. Responsable	P.Adj Semi	20 Hs

### III - Características del Curso

Credito Horario Semanal				
Teórico/Práctico	Teóricas	Prácticas de Aula	Práct. de lab/ camp/ Resid/ PIP, etc.	Total
Hs	Hs	Hs	Hs	6 Hs

Tipificación	Periodo
A - Teoria con prácticas de aula y campo	2° Cuatrimestre

Duración			
Desde	Hasta	Cantidad de Semanas	Cantidad de Horas
06/07/2014	21/11/2014	16	90

### IV - Fundamentación

--

### V - Objetivos / Resultados de Aprendizaje

--

### VI - Contenidos

#### Unidad I:

**1.- El trabajo humano: 1- Concepto primario. 2- Diferentes tipos de trabajo: a) El trabajo personal o autónomo; b) El trabajo benévolo; c) El trabajo forzoso; d) el trabajo dirigido o dependiente. 3- La caracterización del trabajo en relación de dependencia: a) personal infalible e intransferible; b) voluntario y libre; c) por cuenta ajena; d) dependiente o subordinado; e) remunerado.**

2.- EL TRABAJO EN LA HISTORIA: 1- En la antigüedad; 2- En la edad media; 3- La revolución industrial; 4- La etapa contemporánea; 5- el constitucionalismo social; 6- La revolución tecnológica.

3.- EL TRABAJO Y SU EVOLUCION EN LA ARGENTINA: 1- el trabajo en la etapa colonial; 2- La Constitución de 1853 y la segunda mitad del siglo XIX; 3- La aparición del derecho del trabajo a principios del siglo XX.

4.- EL TRABAJO DEL SIGLO XXI: 1- El proceso de globalización; 2- La modernización y la flexibilidad laboral; 3- El desempleo, el subempleo y la precarización del empleo; 4- Las nuevas formas de trabajo: el teletrabajo, el llamado trabajo

virtual y la electrónica.

**EL DERECHO DEL TRABAJO:** Concepto y división del derecho del trabajo.**CONTENIDO DEL DERECHO DEL TRABAJO.**

**CARACTERES DEL DERECHO DEL TRABAJO:** a) Personal y por cuenta ajena; b) subordinación; c) autorregulación de los convenios colectivos; d) marco protectorio al trabajador; e) derecho transaccional; f) derecho de huelga.

**NUEVOS CONTENIDOS DEL DERECHO DEL TRABAJO: EL EMPLEO Y LOS PROCESOS DE FLEXIBILIZACION Y DE MODERNIZACION:** a) flexibilización laboral; b) polivalencia funcional; c) multiprofesionalidad; d) hora flexible ; e) jornada intensiva; f) trabajo auto supervisado; g) descansos flexibles; h) vacaciones fraccionadas; i) periodo de prueba.-

## **UNIDAD II**

**1- FUENTES DEL DERECHO DEL TRABAJO: 1- Concepto e importancia, fuentes materiales o reales y fuentes normales; 2- Enumeración y jerarquía; 3- La constitución y los tratados internacionales; 4- LCT, las leyes y los estatutos especiales; 5- Los convenios colectivos y los laudos con fuerza de tales; 6- La voluntad de las partes; 7- Los reglamentos de empresa o de taller; 8- Los usos y costumbres; 9- Los principios generales del derecho del trabajo; 10- Otras fuentes.**

**2- LA APLICACIÓN DEL DERECHO DEL TRABAJO EN CASO DE CONFLICTO DE NORMAS EN EL TIEMPO Y EN EL ESPACIO:** 1- Los órganos de aplicación judiciales y administrativos; 2- Ambito personal y geográfico; 3- Aplicación de las normas en el tiempo; 4- Conflicto de normas: a) acumulación; b) conglobamiento; c) método orgánico; 5- Las lagunas de la ley; 6- Derogación de un convenio colectivo anterior por otro posterior; 7- Derogación de un convenio colectivo por una ley posterior; 8- Efecto de los convenios sobre los contratos individuales.9-La derogación de convenios a partir de la ley 25877

**3-LOS PRINCIPIOS GENERALES DEL DERECHO DEL TRABAJO - LOS MEDIOS TECNICO-LEGALES:** 1- Concepto; 2- Fines: a) integración jurídica, interpretación; b) unidad sistemática; c) lagunas del derecho.

**4-ENUMERACION Y CLASIFICACION DE LOS PRINCIPIOS GENERALES:** 1- Protectorio: a) indubio pro operari, b) normas mas favorables, c) condición mas beneficiosa; 2- Irrenunciabilidad: a) renuncia al empleo, b) Conciliación, c) Prescripción, d) caducidad; 3- Continuidad; 4- Primacía de la realidad; 5- buena fe; 6- Justicia social; 7- Equidad; 8- No discriminación: Tipos y clasificación de discriminación

**5-MEDIOS TECNICO-LEGALES:** 1- concepto y alcances; 2- Clasificación; 3- Restricciones a la autonomía de la voluntad (orden publico laboral); 4- Cláusulas nulas, nulidad en caso de fraude; 5- Autonomía de la voluntad colectiva y poder de negociación privilegiado; 6- Control del estado.

**6-SUJETOS EN EL DERECHO INDIVIDUAL DEL TRABAJO:** 1- El trabajador: a) Concepto, b) Caracterización: persona física, intuitu personae, c) auxiliares del trabajador, d) el socio empleado; 2- El empleador: a) concepto, b) caracterización, c) Interposición y mediación, d) Empresas de servicios eventuales; e) Empresas relacionadas, controladas o controlantes: formas y manifestaciones, f) Los contratistas y subcontratistas, g) la tercerización de servicios.

**7- EL CONTRATO DEL TRABAJO:** a) concepto, b) caracteres (consensual, bilateral, personal, oneroso, dependiente, conmutativo, de ejecución continuada o de tracto sucesivo, autónomo, típico y no formal), c) diferenciación con otras figuras

**8-.RELACION DE TRABAJO:** a) concepto, b) ejecución de las prestaciones, c) caracteres, d) subordinación y concepto de clases de subordinación ..contrato sin relación de trabajo y relación sin contrato de trabajo.

**9.- OBJETO, FORMA Y PRUEBA DEL CONTRATO DE TRABAJO:** En relación a la persona del trabajador, b) Lícito y prohibido: concepto y diversas situaciones, efectos; 2- Forma; 3- Prueba del contrato de trabajo: a) Principio general, b) prueba en casos especiales, c) libro especial art. 52 de la LCT y recibos de sueldo, d) facultades de los jueces frente e registros deficientes, e) El empleo informal o no registrado. f) El incumplimiento del régimen previsional - g) Régimen legal de ley penal impositiva – Su aplicación al régimen Previsional de seguridad social

## **UNIDAD III**

**1-DERECHOS Y DEBERES DE LAS PARTES: a) Facultades comunes, b) Facultades o derechos del empleador, (ius Variandi) c) Deberes del empleador, d) Facultades o derechos del trabajador, e) Deberes del trabajador. F) El deber del empleador de registración.- Sanciones por incumplimiento- El certificado de haberes y servicios- Nuevas modalidades- Limites a la aplicación del Ius Variandi – Las obligaciones del empleador ante los organismos de la seguridad social .-**

## **2-DURACION DEL CONTRATO DE TRABAJO: Noción.**

CONTRATO DE TIEMPO DETERMINADO: a) concepto y alcances, transformación del contrato b) periodo de prueba, plazo de vigencia, utilización, requisitos formales, derechos durante el periodo de prueba.

3-FORMAS ESPECIALES DE CONTRATACION: a) Modalidades de la LCT: plazo fijo, trabajo eventual, de temporada, de equipo, b) De tiempo parcial, Contrato de tiempo parcial: c) De aprendizaje.- d) Las empresas de servicios eventuales- Régimen Legal -OTRAS FORMAS DE CONTRATACION NO LABORALES.

## **UNIDAD IV**

1-LA RENUMERACION: a) Concepto: Efectos: laborales, en la seguridad social, impositivos, b) Principios y caracteres de la remuneración, c) clasificación de la remuneración, d) Tipos.

2-LOS CONCEPTOS REMUNERATIVOS Y NO REMUNERATIVOS- Clasificación. Importancia.- forma de liquidación.-

3-BENEFICIOS SOCIALES- Tipos forma de liquidación.-

SUELDO ANUAL COMPLEMENTARIO- Régimen Aplicable- Calculo y determinación- pago proporcional.- Liquidación final.-

4-REGIMEN DE DESCUENTOS COMPENSACIONES Y DEDUCCIONES-

5-APORTES Y CONTRIBUCIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL : Organismos de recaudación .- El Sistema unico de Seguridad Social SIPA Régimen de seguridad, social. Cuota sindical, obras sociales, seguro de desempleo.- Seguros de vida – Asignaciones Familiares- otros descuentos.- Sistema de aporte y contribuciones – Sistema de Riesgo de trabajo. Formularios.-

6 LIBROS DE SUELDOS Y RECIBOS – Documentación laboral y registral. Libros y recibos requisitos legales valor probatorio – Exhibición de libros .-

7-EL PAGO Y LOS MEDIOS DE PAGO: a) Periodos, plazos, lugar.

8-PROTECCION DE LA RENUMERACION: 1- Frente al trabajador: incensibilidad, prohibiciones específicas; 2- Frente a los acreedores del trabajador: Embargabilidad, límites, alimentos; 3- Frente al empleador: a) salario mínimo, vital y móvil, b) Básico de los convenios colectivos de trabajo, c) Del contrato individual de trabajo, d) controles, e) remuneraciones accesorias, f) Determinación por los jueces, j) renuncia de derechos patrimoniales;

9: EFECTOS DEL CONCURSO Y DE LA QUIEBRA SOBRE EL CONTRATO DEL TRABAJO- Regimen de. Pronto Pago- Liquidaciones

.10-LA PRESCRIPCION: Interrupción y suspensión.

11LA APLICACIÓN DE INTERESES Los intereses bajo el régimen de la LCT- Tasas activa y pasiva – Modos de calculo.-

## **UNIDAD V**

**1-JORNADA DE TRABAJO: 1- Concepto: Limitación. Lapsos que no integran la jornada. Diagramacion de los horarios. Reseña histórica. 2- Marco legal: a) La Constitución Nacional, b) La legislación de fondo, c) Los convenios colectivos de trabajo. 3- Clasificación: a) diurna, b) nocturna, c) insalubre, d) mixta e) Promedio clases. Duración de dichas jornadas. 4- Excepciones legales permanentes y temporarias: a) Empleos de dirección vigilancia, b) trabajos por equipos, c) accidente ocurrido o inminente, d) trabajo suplementario, reglamentación. 5- Trabajos por equipos. 6- Jornada promedio. 7- Nuevas formas de jornada: a) intensiva, b) Virtual, c) extensiva, d) ultraflexible, e) ultravariante**

.2--DESCANSOS: Concepto. 1- Clasificación, 2- Diversas clases de descansos, 3- Condiciones y épocas de otorgamiento.

feriados y días no laborales: Otorgamiento y compensación. .LICENCIAS ESPECIALES: a) nacimiento de hijo, b) matrimonio, c) fallecimiento de cónyuge, concubino/a, hijos y padres, d) examen, e) cargos electivos. OTRAS FORMAS DE DESCANSO: a) Días conmemorativos, b) Maternidad, lactancia y excedencia.

3-EL DESCANSO DARIO. Límites-

4-DESCANSO SEMANAL : Regimen legal- Franco Compensatorio .-

5-DESCANSO ANUAL : Requisitos de procedencia.- Otorgamiento. Vacaciones proporcionales.- Liquidación de las vacaciones .- Liquidación Final

6-EL TRABAJO DE MUJERES: a) Protección especial, fundamento, b) Igualdad entre el hombre y la mujer.

7-PROTECCION ESPECIAL POR MATERNIDAD: a) Notificación del estado de embarazo, b) Licencia por nacimiento, diversas situaciones, c) Asistencia medica y cobertura de salud, d) Remuneración, e) Despido, f) El retorno al trabajo, g) Rescisión del contrato de trabajo: diversos supuestos, h) El estado de excedencia.

8-PROTECCION ESPECIAL POR MATRIMONIO: Despido de la mujer y del varón.

**9-EL TRABAJO DE LOS MENORES:** a) Protección especial, fundamentos, b) Edad, c) Jornada de trabajo, d) Ahorro, e) Vacaciones y descansos, f) Educación técnica, g) Protección frente a los riesgos laborales

## **UNIDAD SEXTA**

**1-SUSPENSION DE CIERTOS EFECTOS DE TRABAJO: clasificación de las suspensiones – Requisitos formales para la procedencia de la suspensión.-**

2-ENFERMEDADES Y ACCIDENTES INCULPABLES – Régimen Legal, - periodo de guarda reincorporación del trabajador .- comparación con el régimen de Riesgos de Trabajo

3-SUSPENSIÓN POR FALTA O DIMINUCIÓN DE TRABAJO – Régimen legal - requisitos para la suspensión.-

4-SUSPENSION POR FUERZA MAYOR - Régimen legal.-

5-SUSPENSION CONCERTADA- Suspensión individual. Suspensión Colectiva. Periodo de Crisis. Régimen legal.. La Ley 25.877.-

6-SUSPENSIÓN DISCIPLINARIA – Suspensión preventiva- Limites .-

7-LICENCIAS ESPECIALES : Cargos electivos – otros supuestos .-

LICENCIA GREMIAL : Régimen legal, protección gremial- reincorporación.-

8-EXTINCION DE CONTRATO DE TRABAJO Protección frente al despido en la C. Naciona, en la LCT, en la ley 25.877 y otras normas.

9-CLASIFICACION DE LAS FORMAS DE EXTINCION.

10.-EL PREAVISO EN LA LCT Y EN LAS LEYES 25.013 Y 25877: a) Plazos y notificaciones, b) Indemnización sustitutiva, c) Derechos y deberes de las partes, d) extinción anticipada, e) Trabajador con goce y sin goce de salarios.

Diversos supuestos.

4 11--EL DESPIDO CON Y SIN JUSTA CAUSA EN LA LCT Y EN LAS LEYES 25013 Y 25.877: a) Con justa causa: comunicación, invariabilidad, valoración, b) La extinción del contrato sin justa causa, c) La indemnización por antigüedad en las diversas normativas laborales, base y topes, d) Computo de antigüedad, f) Extinción por abandono.

12LA EXTINCION POR VOLUNTAD CONCURRENTE DE LAS PARTES: Instrumentación, homologación, extinción tácita.

13 LA EXTINCION POR DECISION DEL TRABAJADOR: a) renuncia, b) despido indirecto en las normativas laborales.

14-LA EXTINCION POR FALTA O DISMINUCION DE TRABAJO O POR CAUSA DE FUERZA MAYOR: En la LCT y en la leyes 25.013 y 25877.-.

15LA EXTINCION POR MUERTE DEL TRABAJADOR Y POR MUERTE DEL EMPLEADOR.

16-LA EXTINCION POR INCAPACIDAD O INHABILIDAD DEL TRABAJADOR.

17-LA EXTINCION POR QUIEBRA DEL EMPLEADOR.

18-LA EXTINCION POR JUBILACION DEL TRABAJADOR: Egreso y reingreso.

19-EL DESPIDO DISCRIMINATORIO – PRESUNCION DE CONDUCTA TEMERARIA O MALICIOSA.- La Ley 25.013- Nuevo régimen legal .

20--TRANSFERENCIA Y CESION DEL CONTRATO DE TRABAJO: Formas y comunicaciones. La Solidaridad -

## **UNIDAD SEPTIMA**

I- EL EMPLEO: Concepto, el proceso de exclusión laboral.

**II- LA REGULARIZACION DEL EMPLEO NO REGISTRADO O INFORMAL:** a) Los controles de la policía laboral y previsional, b) Los sistemas de protección al trabajador, c) Las moratorias y regímenes de facilidades de pago, controladores laborales.

**III- EL DESEMPLEO Y EL SEGURO DE DESEMPLEO:** a) El estado de desempleo, Causales necesarias para la obtención del beneficio.- Causales para la extinción.-

IV- ELEMENTOS, CONTENIDO Y CLASIFICACION: a) Preservación del empleo, b) Mejoramiento constante, c)

Incentivos para mantener e incrementar planteles, d) Inserción laboral, planes, e) Educación, tecnología y salida laboral.

LA FLEXIBILIDAD LABORAL: Concepto.

V- LA EMERGENCIA OCUPACIONAL Y LAS FORMAS DE INCENTIVAR Y PROMOCIONAR LA CREACION DEL EMPLEO. Los contratos promovidos ( su derogación. Formas de incentivo conforme dificultades, edad, capacidad. A PROMOCION DE LAS PYMES.PROCEDIMIENTO DE CRISIS Y RESTRUCTURACION PRODUCTIVA. TRABAJO NO REGISTRADO- Régimen legal d las leyes 24.013, 25.323 – Indemnizaciones agravadas- Sanciones por falta de pagos de aportes y contribuciones al régimen de seguridad social el certificado de e haberes y prestación de servicios . Incumplimiento.-

#### **UNIDAD 8:**

DERECHO COLECTIVO DE TRABAJO: a) Concepto.-

CONTENIDO Y CLASIFICACION.

LA AUTONOMIA DE LA VOLUNTAD COLECTIVA: a) Facultad de organizarse y crear organizaciones, b) Facultad de darse sus propias autoridades, c) De generar normas de autorregulación, d) Efecto normativo de los convenios, e) Facultad de promover el ejercicio de derecho de huelga.

LOS PRINCIPIOS GENERALES DEL DERECHO COLECTIVO: a) Libertad sindical, b) Autonomía colectiva, c) Subsidiariedad, d) Amparo de la categoría profesional.

LOS NUEVOS TEMAS DEL DERECHO COLECTIVO: a) Centralización – descentralización, b) Participación en los distintos niveles de negociación, c) Ejercicio directo de derechos fundamentales, d) Derecho de reserva – derecho de información- Balance social

LAS ASOCIACIONES GREMIALES DE LOS TRABAJADORES: 1- Origen y evolución histórica: a) antecedentes comparados, b) Antecedentes en la Argentina; 2- Concepto y caracteres, 3- Clasificación

.MARCO NORMATIVO DEL SISTEMA DE UNIDAD SINDICAL ARGENTINO: 1- Las asociaciones gremiales en la Constitución Nacional, 2- La legislación vigente.

NACIMIENTO Y ORGANIZACIÓN DE LAS ASOCIACIONES GREMIALES: 1- Tipos de asociaciones gremiales, 2- Otorgamiento de la personería gremial, 3- La entidad simplemente inscripta LOS ORGANOS DE GOBIERNO DE LOS GREMIOS CON PERSONERIA: 1- Consejo directivo, 2- Asamblea de afiliados, 3- Delegados del personal: a) requisitos, b)

Elecciones, c) Funciones, d) Mandato, e) Numero de delegados por establecimiento, f) El empleador frente a los delegados, g) La protección legal de los delegados.

EL PATRIMONIO DE LAS ASOCIACIONES GREMIALES: 1- Las cotizaciones de los afiliados: a) Ordinarias, b) Extraordinarias, 2- Otras fuentes de ingresos, 3- Las obras sociales y su autonomía patrimonial.-

LAS FUNCIONES DE LAS ASOCIACIONES GREMIALES: 1- Intereses que representan: a) Categoría o clases de trabajadores, b) Intereses individuales y colectivos, c) Concertación y negociación de los convenios colectivos, d) Huelga y otras medidas directas, e) Recaudación de la cuota sindical: formas y medios, f) Representación ante organismos estatales, g) Administración de las obras sociales, h) Cooperativas y mutuales, i) La representación de los intereses individuales y colectivos de los trabajadores.

LA PROTECCION DE LA ACVTIVIDAD GREMIAL A TRAVES DE LA TUTELA SINDICAL: 1- Practicas antisindicales, 2- Quienes se encuentran comprendidos en la tutela sindical: a) Cargos electivos y representativos en las asociaciones gremiales, b) Cargos políticos en los poderes públicos, c) Ambito de protección alcanzado, 4- El proceso de desafuero de la tutela.LOS CONFLICTOS INTRA E INTERSINDICALES: a) agotamiento de la vía asociativa, b) Apertura de la vía ante la autoridad de aplicación, c) La revisión de la resolución, d) encuadramiento en sede judicial

LAS PRACTICAS DESLEALES: a) de las epresas, b) procedimientos y sanciones.

**LOS ESTATUTOS ESPECIALES: a) Viajante de comercio, b) De la construcción, c) Trabajo agrario, d) Servicio domestico, e) gastronómicos**

#### **Unidad 9**

##### **I- LA NEGOCIACION COLECTIVA.**

II- EL CONVENIO COLECTIVO: Concepto y caracteres.

III- CLASES DE CONVENIO COLECTIVO Y CLASIFICACION.

IV- AMBITO DE APLICACIÓN PERSONAL, TEMPORAL Y TERRITORIAL.

V- REGIMEN LEGAL DE LOS CONVENIOS COLECTIVOS DE TRABAJO, 1- Sujetos, voluntad de concertación del convenio, 2- Comisión negociadora, 3- Intervención de la autoridad de aplicación, 4- Contenido, 5- homologación, 6- Comisiones paritarias, 7- Vigencia y extinción del convenio colectivo, 8- Inderoganilidad de las normas del convenio. 8 Las

leyes 25250 y 25877

VI- NUEVAS FORMAS DE NEGOCIACION COLECTIVA: a) descentralización, b) distintos niveles de negociación autonomos, c) el principio de articulación de convenios- Materias no delegadas - Las paritarias- d) Vigencia de la ultra actividad.

VII- LOS CONFLICTOS: Concepto, causas y alcances.

VIII- CLASIFICACION DE LOS CONFLICTOS COLECTIVOS LABORALES.

Los Conflictos.- Huelga . Lock Out .-

.LA SOLUCION DE LOS CONFLICTOS: 1- Concepto, 2- Conciliación voluntaria y obligatoria, 3- Mediación 4- Arbitraje voluntario y obligatorio, 5- Solución por vía judicial

## **Unidad 10**

**CONCEPTOS Y ALCANCES DEL DERECHO DE LA SEGURIDAD SOCIAL: 1- Caracteres: a) Marco de protección legal, b) Sectores sociales a los cuales alcanza, 2- Principios: a) Solidaridad, b) Subsidiariedad, c) Universalidad, d) Integridad, e) Igualdad, f) Unidad de gestión o descentralización, g) Previsión.**

II- MARCO NORMATIVO DE LA SEGURIDAD SOCIAL: 1- La Constitución Nacional: a) Seguro social obligatorio, b) Jubilaciones y pensiones móviles, c) Protección integral de la familia, d) La compensación económica familiar. 2- Los tratados internacionales. 3- La legislación de fondo. 4- Las facultades reglamentarias.

III- LAS CONTINGENCIAS SOCIALES, CLASIFICACION Y CONTENIDO.

IV- LA ORGANIZACIÓN DE LA SEGURIDAD SOCIAL

I- LAS PRESTACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL.- REGIMEN JUBILATORIO: 1- Concepto. 2- Alcances y antecedentes.

II- CLASIFICACION.

III- SISTEMA INTEGRADO DE JUBILACIONES Y PENSIONES: 1- Opciones.. 2- Sujetos. 3- Obligación reciproca de inscripción.

IV- LAS CONTINGENCIAS CUBIERTAS: a) Vejez y jubilación ordinaria, b) Edad avanzada y jubilación por edad avanzada, c) Invalidez con jubilación por invalidez, d) La muerte y las pensiones.

V- FINANCIAMIENTO: 1- Jubilación ordinaria: a) Comunes, b) Básica universal (PBU), c) Prestación compensatoria. 2- Prestaciones del sistema de reparto: a) Prestación adicional por permanencia, b) anual complementario. 3- Prestaciones del sistema mito: a) Renta vitalicia previsional, b) retiro programado, c) retiro fraccionado. 4- Jubilación anticipada. 5- Jubilación por invalidez. 6- Las pensiones. 7- Compatibilidades- regreso a la actividad.

VI- CRISIS Y FUTURO DEL SISTEMA JUBILATORIO- TENDENCIAS

VII- .ASIGNACIONES FAMILIARES: 1- Origen. 2- Concepto y alcance

VIII- .EVOLUCION HISTORICA Y SISTEMA VIGENTE

IX- CONTINGENCIAS CUBIERTAS Y SUS PRESTACIONES: 1- Formas de pago. 2- régimen legal vigente y personas excluidas. 3- Financiamiento del sistema. 4- Condiciones para determinar el monto de la asignación. 5- Asignación por hijo, prenatal, ayuda escolar, incapacidad. 6- Por maternidad. 7- Por nacimiento. 8- Por adopción. 9- Por matrimonio. 10- Por hijo con síndrome de down. 11- Tendencias.-

X- OBRAS SOCIALES : Régimen legal – Financiamiento- Contingencias cubiertas- Organización de las Obras Sociales – Prestaciones –SEGURO DE SALUD - Seguros de vida – Otras contingencias cubiertas .-

## **UNIDAD 11**

I- CONCEPTO Y ALCANCES DE LOIS RIESGOS DEL TRABAJO: a) Ambitos que comprende, b) accidentologia.

II- ANTECEDENTES LEGISLATIVOS Y NUEVO REGIMEN DE RIESGOS DEL TRABAJO.

III- LOS SUJETOS

IV- CONTINGENCIAS CUBIERTAS, CONCEPTO Y CLASIFICACION.

V- DEBERES Y FUNCIONES DE CADA UNO DE LOS SUJETOS EN LA LRT.

VI- EL FINANCIAMIENTO DEL SISTEMA: 1- Contribución. 2- Los fondos especiales: a) fondo de garantía, b) fondo de reserva.

VII- LAS PRESTACIONES: 1- El circuito prestacional. 2- Las prestaciones dinerarias. 3- El valor mensual del ingreso base. 4- Prestaciones por incapacidad laboral temporaria, permanente parcial y permanente total. 5- Prestaciones por muerte del trabajador. 6- Las prestaciones en especie.

VIII- LA VIA ACUMULATIVA DEL CODIGO CIVIL: 1- Antecedentes- La jurisprudencia local y nacional.

IX- FUNCIONES DE LOS ORGANOS DEL SISTEMA DE RIESGOS DEL TRABAJO: 1- Superintendencia de riesgos del

trabajo. 2- Aseguradoras de riesgos del trabajo.

X- CRISIS Y TENDENCIAS.

XI- HIGIENE Y SEGURIDAD DEL TRABAJO – Régimen legal aplicable .-

#### **Unidad 12.- Seminario Practico.-**

##### **1.- El contador publico nacional ante la AFIP, en el proceso de registraci3n de la relaci3n Laboral.-**

2.- Aspectos pr3cticos y de3nticos en el intercambio profesional.-

3.- Confeccion de formularios.- procedimientos.-

4.- Confeccion de Certificaciones de servicios y remuneraciones.- Confeccion de Recibos de sueldos, de acuerdo a Estatutos .-

#### **Unidad 13.- Seminario Practico .-**

##### **1.- Confeccion de esquemas de marcos indemnizatorios, en general y de acuerdo a los estatutos b3sicos.-**

2.- Confeccion de liquidaciones por extinci3n y en el marco de las leyes 24013 y sus mod, ley 25323 y dem3s leyes aplicables.-

3.- Confecci3n de misivas epistolares comunes en el proceso de extinci3n laboral.-

4.- Confecci3n de contratos t3picos laborales.-

5.- Analisis jurisprudencial de nuevas tematicas

## **VII - Plan de Trabajos Pr3cticos**

Se efectuaran trabajos practicos, con la direcci3n de los Auxiliares Carlos D Diaz, Gabriela Martinez y Jorge Ariel Sosa, enfocados a :

1.- Confeccion de recibos de sueldos.-

2.- Tramite de inscripci3n de la relaci3n laboral en el ambito de la AFIP.-

3.- Redacci3n de Contratos Laborales y telegramas laborales.-

4.- Determinaci3n de indemnizaciones laborales en funci3n de las leyes 25877.24013 y sus modif., 25323, ect.-

5.- Discriminaci3n de items remunerativos.-

6.- Analisis de Jurisprudencia actualizada.-

7.- Analisis grupal de casos concretos, necesarios para el entendimiento de los requisitos configurativos de una relaci3n laboral.-

## **VIII - Regimen de Aprobaci3n**

Se debe concurrir al 70 % de las clases practicas y aprobar los dos parciales, para adquirir el caracter de regular.-

## **IX - Bibliograf3a B3sica**

[1] [1] Manual de Derecho Laboral.- Autor Grisolia.- Ultimas Ediciones.-

[2] [2] Manual de Derecho Laboral.- Autor De Diego.- Ultimas Ediciones.-

[3] [3] Jurisprudencia laboral Local y Nacional .-

[4] [4] Textos de Errepar .-

## **X - Bibliografia Complementaria**

[1] [1] Jurisprudencia local, la que puede ser extraida del sistema Iurix de la pagina del Superior Tribunal de Justicia de la Provincia de San Luis, fuero laboral .-

[2] [2] Pagina de Diario Judicial .-

## **XI - Resumen de Objetivos**

**XII - Resumen del Programa**

--

**XIII - Imprevistos**

--

**XIV - Otros**

--

<b>ELEVACIÓN y APROBACIÓN DE ESTE PROGRAMA</b>	
	<b>Profesor Responsable</b>
Firma:	
Aclaración:	
Fecha:	